



PROVINCIA DI ORISTANO

SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO PROVVEDITORATO

(Tel. 0783/793210 – PEC: provincia.oristano@cert.legalmail.it)

**PROCEDURA DI GARA EUROPEA TELEMATICA APERTA PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
ASSICURATIVI DELL'ENTE – SUDDIVISO IN N. 4 LOTTI – PERIODO 31.12.2022 – 31.12.2025**

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE SISTEMATICO

Premessa.....	4
1. Piattaforma telematica.....	4
1.1. La piattaforma telematica di negoziazione (SardegnaCAT)	4
1.2. Dotazioni tecniche	5
1.3. Identificazione	5
2. Stazione appaltante.....	5
3. Responsabile del procedimento	6
4. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti ,CIG	6
5. Luogo di esecuzione dell'appalto	7
5.1. Sopralluogo	7
6. Durata dell'appalto	7
7. Opzioni e rinnovi.....	7
8. Chiarimenti e comunicazioni	7
8.1. Chiarimenti	7
8.2. Comunicazioni.....	8
9. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione	8
10. Requisiti generali	10
11. Requisiti in caso di partecipazione a più lotti	10
12. Requisiti speciali e mezzi di prova	101
12.1. Requisiti di idoneità	11
12.2. Requisiti di capacità economico e finanziario	11
12.3. Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	12
13. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie	12
14. Indicazioni per i Consorzi di Cooperative e Imprese Artigiane e i Consorzi Stabili	12
15. Avvalimento	14
16. Subappalto	15
17. Garanzia Provvisoria	15
18. Documentazione di gara	17
19. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	19
20. Documentazione di offerta	19
21. Documentazione amministrativa "BUSTA DI QUALIFICA"	20
21.1 Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni	20
21.2. Dichiarazioni personali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.	21
21.3. Attestazione imposta di bollo	22
21.4. DGUE (documento di gara unico europeo).....	22
21.5 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo	23

21.6	(eventuale) Documentazione a Comprova el requisito di ordine economico e finanziario	23
21.7	(eventuale) Documentazione a comprova del requisito di capacità tecnico professionale	23
21.8	Patto d'integrità	23
21.9	Ricevuta pagamento contributo ANAC	27
21.10	Documento Passoe.....	27
22.	Contenuto della "Busta Tecnica" – Offerta Tecnica.....	28
23.	Contenuto della "Busta Economica"– Offerta Economica.....	28
24.	Posticipazione della verifica della documentazione amministrativa – inversione procedimentale ...	29
25.	Criterio di aggiudicazione	29
26.	Svolgimento operazioni di gara: modalità di apertura ed esame delle offerte	29
27.	Commissione Giudicatrice	30
28.	Apertura delle buste tecnica ed economica – valutazione delle offerte tecniche ed economiche	30
29.	Verifica di anomalia delle offerte	31
30.	Verifica documentazione amministrativa.....	32
31.	Soccorso Istruttorio	32
32.	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	33
33.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema AVCPASS)	35
34.	Definizione delle controversie e ricorsi – organismo responsabile delle procedure di ricorso	36
35.	Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016.....	36
36.	Clausola Broker	36
37.	Accesso agli atti	37
38.	Ulteriori informazioni.....	37

PREMESSA

Con determinazione a contrarre e di contestuale indizione di gara n. 828 del 17.10.2022 del Dirigente del Settore Affari Generali questa Amministrazione ha determinato di affidare l'incarico dei servizi assicurativi dell'Ente.

Ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 (cd. Codice dei contratti pubblici, nel proseguo denominato anche Codice), la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto della Regione Autonoma della Sardegna **SardegnaCAT** (di seguito denominato anche Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.sardegnaecat.it e conforme alle prescrizioni dell'art. 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) e con l'esame delle offerte tecniche e delle offerte economiche prima della verifica della documentazione amministrativa degli offerenti (cd. **inversione procedimentale**), ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 c. 3 della Legge n. 55/2019 e dell'art. 133 c. 8 del D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 8 c. 7 del D.L. n. 76/2020, come convertito con Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SARDEGNACAT)

Il funzionamento della Piattaforma SardegnaCAT avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del D. Lgs. n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Guida alle gare telematiche", messo a disposizione dei fornitori sul portale www.sardegnaecat.it.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma SardegnaCAT o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale www.provincia.or.it, dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Guida alle gare telematiche", messo a disposizione dei fornitori sul portale www.sardegnaecat.it, al quale si rimanda per i vari aspetti di interesse.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le imprese che partecipano alla procedura di gara esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica riportata nella home page della Piattaforma SardegnaCAT all'indirizzo: <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp> al quale si rimanda.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SardegnaCAT.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Le imprese non ancora registrate sulla Piattaforma, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

2. STAZIONE APPALTANTE

Provincia di Oristano, sede legale a Oristano, in via Enrico Carboni 4, C.F.: 80004010957.

Servizio Provveditorato, - tel. 0783793210

PEC: provincia.oristano@cert.legalmail.it

Indirizzo Internet (URL): <https://www.provincia.or.it>

Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 34 comma 2 della L.R. n. 8/2018: Dott.ssa Alessandra Enna – tel. 0783793210 – e-mail: provveditorato@provincia.or.it

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare il Servizio Provveditorato: Dott.ssa Alessandra Enna - Tel 0783793210– e-mail: provveditorato@provincia.or.it

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Dott.ssa Alessandra Enna – tel. 0783793210 – e-mail: provveditorato@provincia.or.it- PEC: provincia.oristano@cert.legalmail.it.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI ,CIG

L'appalto consiste nell'affidamento dei servizi di copertura assicurativa della Provincia di Oristano per il periodo dal 31.12.2022 al 31.12.2025, nei seguenti lotti

Descrizione	Codice CIG	CPV
Lotto I: RCT/O	CIG 9433242D8C	66516400-4
Lotto II: Incendio e rischi accessori	CIG 943328510C	66515100-4
Lotto III: Furto/rapina e furto/rapina portavalori	CIG 9433323068	66515200-5
Lotto IV: RCA "Libro Matricola"- infortuni del conducente	CIG 9433358D46	66516100-1
		Numero di gara: 8748322

L'importo complessivo a base d'asta annuale dell'appalto, per la prestazione della copertura assicurativa in oggetto, è stato determinato in **€ 162.613,33**, ogni onere compreso, per l'intera durata di anni 3(tre) è pari ad **€ 487.840,00**, ogni onere compreso.

Ai soli fini del computo del valore dell'appalto ex art. 35, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 smi, considerata, altresì, la proroga contrattuale del servizio per ulteriori 180 giorni, l'importo complessivo dell'appalto è stimato in **€ 569.146,67** come di seguito indicato:

Indicazione lotti	Importo a base d'asta annuale	Importo totale anni 3	Importo complessivo per la durata di anni 3 compresa l'eventuale proroga di 180 giorni
Lotto I	€ 85.000,00	€ 255.000,00	€ 297.500,00
Lotto II	€ 55.000,00	€ 165.000,00	€ 192.500,00
Lotto III	€ 4.280,00	€ 12.840,00	€ 14.980,00
Lotto IV	€ 18.333,33	€ 55.000,00	€ 64.166,67
Totale	€ 162.613,33	€ 487.840,00	€ 569.146,67

Il presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

Le specifiche delle polizze sono riportate nei Capitolati Speciale d'Appalto, di seguito denominati Capitolati Tecnici, ai quali non è ammesso l'apporto di qualsiasi variante, salvo quelle espressamente previste nell'Allegato - Schema Prezzo Qualità - al presente disciplinare, aggiunta o condizione, pena l'esclusione.

I costi per la sicurezza da interferenze sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare, in sede di offerta economica, la stima dei costi relativi alla manodopera e alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il luogo di esecuzione: Ambito territoriale della Provincia di Oristano, codice NUTS ITG2G Oristano.

5.1. SOPRALLUOGO

Per la particolare natura del servizio dedotto in appalto, il sopralluogo assistito non è obbligatorio né verrà rilasciato da parte della stazione appaltante il relativo attestato.

6. DURATA DELL'APPALTO

La durata delle coperture in gara è di anni 3 (tre), decorrenti dalle ore 24 del 31.12.2022 alle ore 24 del 31.12.2025.

7. OPZIONI E RINNOVI

Qualora, alla scadenza dei contratti, non fosse possibile esperire in tempo utile le procedure di gara necessarie per il nuovo affidamento dei servizi è prevista la possibilità di proroga contrattuale per ulteriori 180 (cento ottanta) giorni, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, conformemente al disposto dei Capitolati Tecnici.

È escluso il rinnovo tacito.

8. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

8.1. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente** tramite la funzione "Messaggi" della Piattaforma SardegnaCAT, accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul portale SardegnaCat, all'interno della gara specifica all'indirizzo www.sardegna.cat.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

8.2. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema SardegnaCat, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati tramite la centrale di committenza SardegnaCat.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e, autorizzati all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale nei rami assicurativi oggetto del presente appalto ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Le Imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana debbono **possedere l'autorizzazione** all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia, secondo la legislazione vigente, per il ramo di rischio relativo al/ai lotto/i chi s'intende partecipare.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono partecipare in regime di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. N. 209 del 2005, nel rispetto del comma 4 dello stesso articolo, (per i rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare). La partecipazione è ammessa esclusivamente per il tramite della propria Rappresentanza Generale della sede secondaria operante in Italia.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono, altresì partecipare in regime di libertà di prestazione di servizi nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. N. 209 del 2005.

È ammessa la partecipazione per uno o più lotti; la formulazione dell'offerta andrà articolata in funzione dei sopra indicati lotti, tanto nell'ipotesi in cui essa attenga ad un singolo lotto, quanto nelle ipotesi in cui essa attenga a tutti i lotti.

Ai sensi dell'art. 48 del Dlgs. 50/2016 s.m.i., è consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese. È, altresì, ammessa la Coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del c.c., così come prescritto dai Capitolati Tecnici.

Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, la Compagnia individuata mandataria e/o delegataria, (RTI/Coassicurazione/Consorti/Aggregazioni di imprese) dovrà ritenere una quota percentuale del rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 60%, le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo, Coassicurazione, o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento, Coassicurazione, o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma al singolo lotto.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura

È vietato ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare, a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata). I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto. I medesimi consorziati esecutori e gli operatori economici raggruppati possono partecipare ad altri lotti da soli o in raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi con altri operatori.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è vietata la partecipazione delle Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

L'Ente escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le Imprese aventi sede legale in Italia debbono possedere l'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia, secondo la legislazione vigente, per il ramo rischio di cui alla presente procedura. Le imprese non aventi sede legale in Italia saranno ammesse a partecipare al procedimento in conformità agli artt. 23-24 e 28 del D. Lgs.209/2005.

10. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità, e il mancato rispetto dello stesso, costituiscono **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

11. REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo dovrà produrre un DGUE per ogni lotto a cui partecipa, una sola istanza di partecipazione e una sola dichiarazione integrativa;

- in caso di RTI/Coassicurazioni e Consorzi ordinari, che non mutino la loro composizione, ogni membro del RTI/Coassicurazione e del Consorzio dovrà produrre un DGUE per ogni lotto a cui partecipa una sola istanza di partecipazione e una sola dichiarazione integrativa, in tal caso:

- nell'istanza di partecipazione, dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa. Restano ferme le regole generali sul possesso dei requisiti di cui la mandataria deve essere titolare e sulla misura delle prestazioni che la stessa deve eseguire.

In caso mutamento della forma di partecipazione

- in caso di imprese che partecipino ad alcuni lotti come imprese singole e ad altri in RTI/Coassicurazioni e Consorzi ordinari e comunque nel caso di RTI/Coassicurazioni e Consorzi ordinari che mutino la loro composizione, ciascun operatore dovrà inviare "un'offerta" per ciascun lotto a cui intende partecipare in composizione diversa, attraverso l'esecuzione dei passi procedurali così come descritto nel presente disciplinare.

12. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

12.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) di possedere l'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia, secondo la legislazione vigente, per il ramo di rischio relativo al/ai lotto/i cui s'intende partecipare.

Per le Imprese aventi sede legale in un altro Stato membro dell'U.E.:

- di aver ricevuto la comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23 – comma 4 - del D. Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di stabilimento sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare, per il tramite di una propria sede secondaria.

oppure

- di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24 – comma 2 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di libertà di prestazione sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi relativi al/i lotto/i cui si intende partecipare;

Le imprese non aventi sede legale in Italia saranno ammesse a partecipare al procedimento in conformità agli artt. 23,24 e 28 del D. Lgs. 209/2005

Per la comprova dei requisiti, sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

12.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIO

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- aver realizzato, negli ultimi 3 esercizi approvati alla data di pubblicazione dell'avviso, una raccolta di premi nel settore totale "**rami danni**", complessivamente non inferiore ad **€ 50.000.000,00**.

Nel caso di partecipazione aggregata (RTI; coassicurazione) il requisito deve essere posseduto dalla Capogruppo (mandataria, delegataria) per un valore **non inferiore al 60%**; la restante percentuale potrà essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

La scelta di tali requisiti è stata effettuata nell'ottica di favorire la più ampia partecipazione alla gara e, contemporaneamente, al fine di ammettere alla procedura operatori economici dotati della solidità necessaria per la corretta esecuzione del servizio in appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o qualsiasi altro documento ritenuto idoneo dalla SA.

12.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico partecipante deve aver attivato, nell'ultimo triennio antecedente al giorno di scadenza della presentazione dell'offerta, almeno 3 (tre) contratti nel ramo rischio **del lotto per cui partecipa**, in favore di enti pubblici o soggetti privati; l'importo dei contratti non deve essere inferiore a quello posto a base d'asta per il lotto cui partecipa.

La comprova del requisito è fornita, in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni, mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni/enti pubblici, completi di copia dei documenti attestanti il pagamento dei relativi premi.

In caso di servizi prestati a favore di soggetti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- contratti stipulati con i soggetti privati, completi di copia dei documenti attestanti il pagamento dei relativi premi.

In caso di Consorzio o RTI il requisito dovrà essere posseduto nella complessità tra tutte le componenti del consorzio o raggruppamento; la mandataria deve comunque possedere il requisito in misura maggioritaria, ovvero la mandataria dovrà aver svolto due dei tre contratti.

In caso di coassicurazione, il requisito dovrà essere posseduto nella complessità tra tutte le società coassicuratrici; la delegataria deve comunque possedere il requisito in misura maggioritaria, ovvero la delegataria dovrà aver attivato due dei tre contratti.

Nel caso di consorzio di cui all'art 45 comma 2 lett b) e c) del Codice il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio ai sensi di quanto previsto dall'art 47 del Codice.

13. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI, COASSICURAZIONE, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 12.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE o Coassicuratrici;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami assicurativi di cui al punto 12.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE o Coassicuratrici;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla capacità economico-finanziario di cui al punto 12.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo /coassicurazione/ consorzio nel suo complesso. Detto requisito deve essere comunque posseduto in misura maggioritaria dall'impresa designata mandataria/delegataria in misura non inferiore al 60%, la restante percentuale potrà essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

14. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 12.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo di cui **al punto 12.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

15. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario di cui **al Punto 12.2** anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali di cui al **Punto 10**, di idoneità tecnico professionale di cui al **punto 12.3**.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti generali previsti al **Punto 10** e quelli speciali previsti **Punto 12**, nonché, i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) compilare e mettere a sistema la dichiarazione dell'ausiliaria conforme al modello **ALLEGATO C**;
- c) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare:

- il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.
- Il passoe dell'ausiliaria

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

16. SUBAPPALTO

Considerata la peculiare natura dei servizi in appalto non è previsto il subappalto.

17. GARANZIA PROVVISORIA

Per ciascun Lotto cui si intende partecipare, l'offerta è corredata da:

- a) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base d'appalto, come di seguito specificato:

Indicazione Lotti	Importi cauzione provvisoria
LOTTO I (RCT/RCO)	€ 5.950,00
LOTTO II (Incendio e rischi accessori)	€ 3.850,00
LOTTO III (Furto Furto/rapina e furto/rapina portavalori)	€ 299,60
LOTTO IV (RCA "Libro Matricola" - infortuni del conducente)	€ 1.283,33

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

- b) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei, Coassicurazioni o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico presso la tesoreria

provinciale presso Banco di Sardegna– **Codice IBAN: IT44Q0101517400000070743498** o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.; dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

- b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet: <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In particolare, la garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o alla coassicurazione, o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara, ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte.
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c.
 - 3. la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per la coassicurazione solo se tutte le imprese in coassicurazione che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- c) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

18. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara GUUE
- Disciplinare di gara (presente allegato)
- N. 4 Capitolati speciali di polizza
- Statistiche sinistri
- Scheda elenco mezzi
- Scheda Valore immobili

Modulistica per la partecipazione alla gara e per la formulazione dell'offerta, costituita da:

- **ALLEGATO A:** Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva; (eventuale) Procura
- **ALLEGATO B:** Dichiarazione cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs 50/2016 da rendersi a cura dei soggetti titolari ivi indicati, compresi i soggetti cessati dalle cariche;
- **ALLEGATO C:** Dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria;
- **ALLEGATO D1-D2-D3-D4:** DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) uno per ogni lotto; (eventuale) documentazione a comprova dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico e professionale
- **ALLEGATO E:** Patto di Integrità
- **ALLEGATO F:** Modulo assolvimento bollo;

- Schema prezzo qualità per i lotti I, II, III e IV;
- Prospetto offerta Tecnica per i lotti I, II, III e IV;
- Prospetto offerta Economica per i lotti I, II, III e IV;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'ente all'indirizzo: www.provincia.or.it e sulla piattaforma SardegnaCAT, all'interno della gara specifica all'indirizzo www.sardegnaecat.it

19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore XX:XX** del **giorno XX.XX.XX** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata della piattaforma.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Pertanto, verranno ammesse solo le offerte firmate digitalmente presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo Pec o qualsiasi altra modalità di presentazione.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, (per esempio e a mero titolo esemplificativo e non esaustivo), a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta nel Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

20. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del portale relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- 1) Busta A – Documentazione amministrativa; a livello multi lotto della procedura come meglio precisato al successivo paragrafo;
- 2) Busta B – Offerta Tecnica: autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto, come meglio precisato nel paragrafo successivo;
- 3) Busta C – Offerta Economica: autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto, come meglio precisato nel paragrafo successivo;

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ in coassicurazione e Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, o se redatta in lingua straniera deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare. Non sono accettate offerte alternative. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti professionali possono essere redatte sugli appositi modelli predisposti dalla stazione Appaltante e messi a disposizione all'indirizzo internet: [https:// www.sardegnaecat.it](https://www.sardegnaecat.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura.

Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara, laddove venga richiesto l'invio di specifica documentazione, i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli forniti dalla Stazione Appaltante.

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore occorrerà allegare anche la copia della relativa procura.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso alla suindicata Piattaforma o che impediscano di formulare l'offerta.

21. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “BUSTA DI QUALIFICA”

La “BUSTA DI QUALIFICA” contiene:

- 1) la domanda di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva – **Allegato A** (inserisci riferimento del paragrafo),
- 2) eventuale procura;
- 3) eventuali dichiarazioni personali ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. di cui al punto 21.2.: secondo l'**Allegato B**;
- 4) il DGUE (**Allegato D**);
- 5) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 6) eventuale certificazione per la riduzione della garanzia provvisoria,
- 7) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo ANAC, se dovuto;
- 8) PASSoe;
- 9) patto di integrità (**Allegato E**);
- 10) in caso di avvalimento: contratto di avvalimento, dichiarazione di avvalimento (**Allegato C**), DGUE dell'impresa ausiliaria, PASSoe dell'impresa ausiliaria;
- 11) documentazione attestante il pagamento del bollo (**Allegato F**).

21.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato A** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni. Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale/i lotto/i concorre.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, Coassicurazione, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il Consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa e in nome e per conto proprio.

La domanda ed annessa dichiarazione dovrà essere predisposta e presentata:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/constituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o Consorzio;
- in caso di Coassicurazione da tutte le imprese partecipanti alla Coassicurazione;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, se presente, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di Consorzio di cooperative e imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal Consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo;
- in caso di Coassicurazione solo dalla impresa designata delegataria;
- nel caso di Consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal Consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

La documentazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, o da un suo Procuratore.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della **procura** oppure **nel solo caso** in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare. Il documento originale dovrà essere scansionato a vere la seguente estensione: pdf.

21.2 DICHIARAZIONI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 80 D. LGS 50/2016 E S.M.I.

Dichiarazioni personali ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. rese dai soggetti, indicati al comma 3 del medesimo articolo, diversi dal referente aziendale munito dei poteri di rappresentanza che ha sottoscritto la domanda di partecipazione, da redigersi secondo il **Modello Allegato B**, in alternativa, avendone diretta conoscenza, l'assenza di tali preclusioni potrà essere dichiarata, per conto degli stessi soggetti, direttamente dal soggetto firmatario della domanda compilando le relative voci presenti nel **modello Allegato A**.

21.3 ATTESTAZIONE IMPOSTA DI BOLLO

Il concorrente attesta l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- allegando copia scansionata o virtuale del Mod. F24 che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente alla domanda di partecipazione, pari a € 16,00.

Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Oppure

- allegando attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato (**ALLEGATO F**)

21.4 DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui allo schema allegato, per ogni lotto a cui si partecipa.

Il concorrente presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui **al punto 12.3** e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato e **sottoscritto digitalmente**:

- Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito o costituendo o Coassicurazione, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, anche nell'ipotesi di avvalimento.
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

21.5 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative contenute nell'allegato A

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con le quali attesta:

- In quanto Impresa avente Sede Legale nel territorio della Repubblica Italiana:
 - **di possedere l'autorizzazione** all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia, secondo la legislazione vigente, per il ramo di rischio relativo al/ai lotto/i chi s'intende partecipare.
- In quanto Impresa avente Sede Legale in un altro Stato membro dell'U.E.
 - di aver ricevuto la comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23 – comma 4 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di stabilimento sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi per il/i lotto/i cui partecipa per il tramite di una propria sede secondaria;
 - oppure
 - di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24 – comma 2 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di libertà di prestazione sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi per il/i lotto/i cui partecipa;
- Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) c-bis), c-ter), c – quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- dichiara l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- dichiara di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei suoi confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del D.L. 223/2006 convertito in L. 248/2006;

- **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'operatore economico:** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- avendone piena disponibilità, di aver preso piena visione di tutta la documentazione di gara e segnatamente: del Bando di gara, del Disciplinare di gara e relativi allegati e del/i Capitolato/i Tecnico/i del/i lotto/i cui partecipa, documenti i quali non richiedono ulteriori interpretazioni o spiegazioni, nonché, di essere a conoscenza di ogni altro elemento - **compresi i parametri di cui all'ALLEGATO schema prezzo qualità di ciascun lotto cui partecipa** - che possa influire sulla determinazione dei tassi e dei premi annui e, conseguentemente, di accettare tutte le clausole senza riserva alcuna, **fatte salve le varianti presentate in sede di offerta**, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire il servizio, secondo le prescrizioni medesime;
- di essere a conoscenza delle prescrizioni, dei requisiti di ammissibilità e dei motivi di esclusione voluti dalla legge e di impegnarsi a fornire tutta la documentazione che verrà richiesta a riprova del possesso dei requisiti necessari per assumere appalti pubblici;
- a mantenere valida ed immutabile l'offerta per 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di riconoscere il Broker, incaricato dall'Ente quale unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazioni, nonché di accettare quanto previsto dal Bando, dal/i Capitolato/i Tecnico/i del/i lotto/i cui partecipa e dal punto 36 "Clausola Broker" del Disciplinare di Gara.
- **Qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti":**
dichiara di fornire alla stazione appaltante, l'autorizzazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
oppure
dichiara di **non** rilasciare l'autorizzazione a fornire copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- Dichiaro inoltre di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE n. 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 15 del medesimo Regolamento.
- **Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267:** il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.
Il concorrente presenta una relazione di un Professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, comma 3, lett. d) del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.
- **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**
 - **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione della percentuale di rischio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta della percentuale di rischio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**
 - dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante: a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - la percentuale di rischio che sarà eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**
 - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta con firma digitale della percentuale del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete. Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione della percentuale di rischio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**
 - **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione della percentuale del rischio, che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - ✓ quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- ✓ la percentuale del rischio, che sarà eseguita dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **Nell'ipotesi di coassicurazione dovranno essere indicate:**
 - le imprese partecipanti alla coassicurazione con espressa menzione dell'impresa delegataria e delle deleganti;
 - l'impegno a conformarsi al disposto del bando di gara, del disciplinare e del/i Capitolato/i Tecnico/i del/i lotto/i cui partecipa, per tale modalità partecipativa.
 - le relative quote di partecipazione al rischio, ferma restando la sottoscrizione del 100% del rischio.

Si precisa che le suindicate dichiarazioni sono presenti nel Modello Allegato A

N.B.: Le imprese raggruppate e/o raggruppande, consorziate e/o consorziande, e/o coassicurate, dovranno, altresì, indicare, NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, le relative quote di partecipazione al rischio, ferma restando la sottoscrizione del 100% del rischio.

21.6 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEL REQUISITO DI ORDINE ECONOMICO- FINANZIARIO

L'operatore economico dovrà allegare (qualora ne fosse già in possesso) la documentazione di cui al punto 12.2 del presente disciplinare a comprova di quanto dichiarato nella Parte IV sezione B del DGUE.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, entro il termine **massimo di 5 giorni** dalla richiesta, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

21.7 (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE A COMPROVA DEL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO E PROFESSIONALE

L'operatore economico dovrà allegare (qualora ne fosse già in possesso) la documentazione di cui al punto 12.3 del presente disciplinare a comprova di quanto dichiarato nella Parte IV sezione C del DGUE. I servizi eseguiti devono essere dichiarati con l'indicazione del committente, la descrizione dei servizi, l'importo e l'anno di realizzazione.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, entro il termine **massimo di 5 giorni** dalla richiesta, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

21.8 PATTO D'INTEGRITÀ

Tale documento (**allegato E**) dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura dell'impresa concorrente (singola o quale componenti di un raggruppamento) nonché da qualunque impresa ausiliaria in ipotesi di avvalimento dell'operatore economico concorrente e

da ogni subappaltatore indicato dal concorrente e presentato insieme alla documentazione amministrativa (nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di **esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, c.17 della L. 190/2012;

21.9 RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

A pena di esclusione, gli operatori economici sono tenuti al versamento del contributo per dovuto all'Autorità, conformemente alla Delibera ANAC 21 dicembre 2021 n. 830 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", secondo le modalità indicate nel sito internet ANAC <http://www.anticorruzione.it> allegando la ricevuta ai documenti di gara.

Il pagamento del contributo è dovuto per i seguenti lotti e nella misura di seguito indicata:

Indicazione lotti	Codice CIG	Importo contributo ANAC
Lotto I	9433242D8C	€ 20,00
Lotto II	943328510C	€ 20,00
Lotto III	9433323068	esente
Lotto IV	9433358D46	esente

La stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

21.10 DOCUMENTO PASSOE

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, attraverso il sistema AVCPASS ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico dovrà generare, firmare digitalmente ed allegare alla documentazione amministrativa il codice PASSoe (contenente l'indicazione della eventuale ditta mandante/esecutrice o ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento).

Nota bene:

- in caso di R.T.I. Il PASSOE della capogruppo dovrà contenere l'indicazione della/compagnia/e mandanti; **il PASSOE deve essere sottoscritto anche da tutti i soggetti costituenti il Raggruppamento;**
- in caso di Avvalimento il PASSOE della ditta Ausiliata dovrà contenere l'indicazione della/compagnia/e Ausiliaria/e; **il PASSOE deve essere sottoscritto anche dall'Ausiliaria/Ausiliarie;**
- in caso di coassicurazione il PASSOE della Delegataria dovrà contenere l'indicazione della compagnia/compagnie deleganti; **il PASSOE deve essere sottoscritto anche dalla Delegante/Deleganti.**

PASSOE in caso di Avvalimento- in caso di difficoltà per la generazione del PASSOE come Ausiliaria è possibile generare il PASSOE utilizzando il modulo previsto per RTI. Il concorrente genera la propria componente di PASSOE selezionando il ruolo di "Mandante in RTI" e la ditta Ausiliaria genera il PASSOE selezionando il ruolo di "Mandataria in RTI". Prima di concludere la procedura nello spazio "note" indica il ruolo della ditta Ausiliaria.

PASSOE in caso di Coassicurazione - in caso di difficoltà per la generazione del PASSOE come "Delegante" è possibile generare il PASSOE utilizzando il modulo previsto per RTI. Il concorrente (Delegataria) genera la propria componente di PASSOE selezionando il ruolo di "Mandante in RTI" e la ditta "Delegante" genera il PASSOE selezionando il ruolo di "Mandataria in RTI". Prima di concludere la procedura nello spazio "note" indica il ruolo della ditta "Delegante".

Si consiglia consultare le FAQ AVCPASS Sezione N – "Creazione PASS Operatore Economico".

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema AVCPass presenti sul sito dell'A.N.A.C.

22. CONTENUTO DELLA "BUSTA TECNICA"- OFFERTA TECNICA

Per ogni Lotto a cui intende partecipare, l'Offerta Tecnica contiene, a pena di esclusione:

1. Il prospetto di offerta per il/i lotto/i cui si partecipa, recante le Varianti eventualmente apportate, secondo il modello **"allegato offerta tecnica"**.

Il Prospetto di Offerta Tecnica, recante le eventuali varianti, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, e/o da un suo Procuratore ed accompagnato da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità già indicate nel presente Disciplinare, da tutti i rappresentanti legali dei soggetti partecipanti al raggruppamento; qualora non ancora costituito e in caso di coassicurazione, dovrà essere sottoscritta digitalmente sia dalla delegataria che dalle deleganti.

23. CONTENUTO DELLA "BUSTA ECONOMICA"- OFFERTA ECONOMICA

Per ogni Lotto a cui si intende partecipare, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà presentare la propria offerta economica, per il lotto per il quale si partecipa, predisposta preferibilmente secondo l'allegato **"Prospetto di offerta economica"**, e deve contenere i seguenti elementi:

- Dichiarazione del ribasso percentuale che s'intende offrire sull'importo base d'asta. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
- i costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e i costi della manodopera.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Non saranno ammesse eventuali offerte in aumento rispetto agli importi posti a base d'asta annuale di cui all'art. 4 del presente disciplinare.

Non sono ammesse le offerte parziali.

Non sono ammesse contemporaneamente due o più offerte relative al medesimo lotto/copertura e perciò nell'ipotesi in cui l'offerta non sia unica, nessuna di esse verrà presa in considerazione e l'Impresa sarà esclusa dalla gara.

24. POSTICIPAZIONE DELLA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA- INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Si procederà ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3, del d.l. n.32/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 55/2019 e ss.mm.ii., con l'inversione procedimentale e pertanto si procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa.

25. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, per ciascun lotto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D. Lgs 50/2016 a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto, secondo i parametri indicati nell'**ALLEGATO - schema prezzo qualità**, specifico per ogni lotto per il quale si partecipa.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

I partecipanti possono formulare offerta per tutti e quattro i lotti ed essere aggiudicatari di tutti i lotti.

26. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **XX:XX:XX**, alle ore XX:XX presso la sede della Provincia di Oristano sita in Via Carboni 4, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

La seduta pubblica, se necessario, potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo SardegnaCat almeno due giorni prima della nuova data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo SardegnaCat almeno due giorni prima della data fissata.

Si procederà ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3, del d.l. n.32/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 55/2019 e ss.mm.ii., con l'inversione procedimentale esaminando le offerte tecniche ed economiche di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, infine alla verifica della documentazione amministrativa.

27. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, su richiesta del RUP, può fornire ausilio nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee Guida n. 3 ANAC).

28. APERTURA DELLE BUSTE TECNICA ED ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Il Dirigente del Settore Affari Generali, punto ordinante della presente procedura di gara, nella 1^a seduta pubblica, effettuerà il congelamento delle buste di qualifica, senza analizzarne i contenuti e senza verificarne le autodichiarazioni assegnando a tutti i concorrenti lo stato di “ammesso” al solo fine di poter sbloccare e far accedere alla Commissione Giudicatrice la busta “offerta tecnica” su SardegnaCat.

La Commissione giudicatrice sarà abilitata all'accesso alla procedura di gara su SardegnaCat e, pertanto, avrà accesso alla documentazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà, relativamente a ciascun singolo lotto, all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi (max 70 punti) applicando i criteri e le formule indicati **nell'ALLEGATO - scheda prezzo qualità**, specifico per ogni lotto per il quale si partecipa.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà con criteri esclusivamente matematici.

Nell'allegato “offerta Tecnica” il concorrente avrà a disposizione diverse “ipotesi” e dovrà barrare nel riquadro in corrispondenza dell'ipotesi prescelta, alla quale verrà attribuito il corrispondente punteggio prefissato.

SI EVIDENZIA CHE:

- qualora il concorrente barri più ipotesi per la stessa fattispecie non verrà attribuito alcun punteggio;
- qualora in concorrente non barri alcuna ipotesi per la fattispecie di riferimento non verrà attribuito alcun punteggio;
- a ciascun concorrente, nel limite del punteggio massimo di 70 (settanta) punti, la Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio complessivo dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per l'ipotesi prescelta per ciascuna fattispecie.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura, per ciascun lotto, della busta contenente l'offerta economica e, quindi, dando lettura della percentuale di ribasso presentata e della relativa valutazione, attribuendo i punteggi totali secondo i criteri indicati nell'apposito **ALLEGATO schema prezzo qualità**, specifico per ogni lotto per il quale si partecipa.

Si precisa che, in caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

La Commissione procederà dunque alla formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della S.A. presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste dal presente Disciplinare (punto 8.2 "Comunicazioni"). È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo in graduatoria. La S.A. comunica giorno e ora del sorteggio, secondo le modalità previste dal presente disciplinare (punto 8.2 "Comunicazioni")

Si procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali si sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la graduatoria al RUP, per la verifica dell'anomalia e della congruità dell'offerta.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia, secondo le modalità di cui al punto successivo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP e al Dirigente del Settore Affari Generali, che procederà sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5 lettera b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

Se l'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo migliore non dovesse risultare anomala, le operazioni della Commissione si concluderanno con la trasmissione dei verbali all'organo competente per la verifica della busta amministrativa dell'operatore economico classificatosi primo nel singolo lotto.

29. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice o di struttura di supporto istituita ad hoc, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine max di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

30. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Successivamente alla verifica dell'anomalia, e alla trasmissione da parte della Commissione dei verbali di gara all'organo competente, Il Dirigente del Settore Affari Generali o un seggio di gara, istituito ad hoc, accede alla documentazione amministrativa **del primo in graduatoria di ciascun lotto** e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e relativi allegati, che non ricorrano motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, che sussistano i requisiti di idoneità e di capacità economica finanziarie e tecnico, esclusivamente sulla base dei DGUE presenti su SardegnaCat e delle dichiarazioni integrative ivi allegate;

Ad esito delle verifiche di cui sopra Il Dirigente del Settore Affari Generali o il seggio di gara provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio ricorrendone i presupposti;
- b) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e con indicata la proposta di aggiudicazione per ogni singolo lotto provvedendo, altresì, ad assicurare gli adempimenti di cui all'art. 76, c. 5, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, c. 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

I requisiti speciali di partecipazione sono comprovati attraverso idonea documentazione inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura sono, quindi, invitati a registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

Si fa tuttavia presente che, per procedere alla verifica dei requisiti, potrebbe essere richiesto a taluni concorrenti di procedere obbligatoriamente alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

31. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto

sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile. Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni
- perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione

32. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione per ogni singolo lotto è formulata, se costituito un seggio di gara, nel verbale conclusivo delle operazioni di analisi della documentazione amministrativa.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 5 giorni dal suo ricevimento con apposito atto di aggiudicazione dell'organo competente. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante potrà non procedere all'aggiudicazione.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto verrà aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche del possesso dei requisiti prescritti.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La verifica dei requisiti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ove risulti aggiudicataria un'Impresa straniera verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, fermo il disposto di cui all'art. 83 comma 3, del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 86 del D.lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di Raggruppamento o Coassicurazione e altre forme di aggregazione le relative verifiche verranno condotte nei confronti di tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento o Coassicurazione e/o all'Associazione.

La stipulazione dei contratti avverrà nei termini e modalità di cui all'art. 32 del Dlgs. 50/2016 e dell'art. 4, comma 1, del DL n. 76/2020, previa acquisizione della informativa antimafia ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del citato D. L. n. 76/2020.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula dei contratti anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La SA si riserva, comunque, di procedere a verifiche anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nel corso della presente gara.

Qualora accerti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni provvederà ad escluderli dalla gara in oggetto, fermi restando i provvedimenti sanzionatori previsti ai sensi di legge.

La Compagnia di Assicurazione aggiudicataria emetterà per il lotto aggiudicato il contratto assicurativo del quale forma parte integrante e prevalente, su tutte le altre condizioni di polizza, il relativo Capitolato Tecnico.

Ciascun contratto dovrà essere sottoscritto, per la Compagnia aggiudicataria, dal Legale rappresentante della Compagnia di assicurazione, ovvero dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, o da un suo procuratore speciale da chi abbia i poteri di legale rappresentanza e, per **la Provincia dal Dirigente del Settore Affari Generali**.

Ciascun Capitolato Tecnico dovrà essere firmato in ogni parte e restituito.

Il contratto sarà stipulato trascorsi di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

E' prevista la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata dei contratti conformemente al disposto dell'articolo 32, comma 8, del D.Lgs.n.50/2016, nelle more dei controlli, salvo il successivo recesso dal contratto laddove sia riscontrata la non veridicità di quanto dichiarato e prodotto dal concorrente aggiudicatario. Ciò comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e altresì l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori (di eventuali danni diretti e indiretti subiti dalla Stazione

Appaltante e/o da terzi), nonché la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria ed all'ANAC, oltre all'aggiudicazione della gara al concorrente secondo classificato.

I contratti saranno stipulati, ai sensi dell'art. 32 comma, 14 del Dlgs. 50/2016 s.m.i., in modalità elettronica mediante scrittura privata e, non sono soggetti a registrazione neanche in caso d'uso ai sensi dell'Art. 7 del T.U. del 26/04/1986 n. 131 - Testo Unico concernenti l'Imposta del Registro – e s.m.i.,

All'atto della stipulazione l'aggiudicatario deve presentare:

- la garanzia definitiva, per il lotto aggiudicato, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;
- nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, lo stesso dovrà presentare, qualora non costituito in sede di offerta, il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

Nei casi in cui all'art. 110 co. 1 del Dlgs. 50/2016 s.m.i., la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo delle spese di pubblicazione è di **€ 1496,00 iva e bolli inclusa**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

33. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (SISTEMA AVCPASS)

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS (delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass> sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCPass presenti interruzioni o malfunzionamenti.

L'amministrazione aggiudicatrice può, altresì, esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85 c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui al presente Disciplinare.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 giorni**, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

34. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E RICORSI - ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Oristano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016. Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

35. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Provincia di Oristano – Via Enrico Carboni, 4 - C.F. 90038150927– PEC: provincia.oristano@cert.legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è il dott. Oscar Migliorini, E-mail oscarmigliorini@provincia.or.it;

Responsabile del trattamento: L'Amministratore Straordinario dott. Massimo Torrente.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Provincia di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

36. CLAUSOLA BROKER

La Provincia di Oristano si avvale dell'assistenza del Broker "GBSAPRI S.p.A." in seguito denominato anche Broker, al quale è stato conferito incarico di consulenza e brokeraggio, ai sensi della normativa vigente e conformemente al disposto della "Clausola Broker" contenuta nei Capitolati Tecnici.

L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazione, verrà remunerata dalle Compagnie con le quali verranno stipulati, modificati, prorogati e/o rinnovati i contratti, nella misura dell'aliquota provvigionale del:

4% (quattro per cento) per i Rami RCA;

7% (sette per cento) per i restanti Rami.

La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

37. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i., nonché quanto sancito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

38. ULTERIORI INFORMAZIONI

Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla procedura di gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente Disciplinare di Gara, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare: il D.Lgs. 50/2016, il Dlgs. 209/2005 s.m.i., e le norme del Codice Civile in materia di contratti, comprese le disposizioni transitorie di cui al D.L. del 16/07/2020 n. 76/2020, convertito in L. 120/2020 e successivo D.L. 31 maggio 2021, n. 77 convertito in L. 108/2021.

Non saranno ammesse offerte condizionate o difformi dal presente Disciplinare di Gara e dai Capitolati Tecnici, pena l'esclusione.

Non saranno ammesse, inoltre, offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara e relativi allegati che ne formano parte integrante.

L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Per tutto quanto non specificato nel presente Disciplinare di Gara si rimanda ai Capitolati Tecnici.

È fatto espresso divieto di cessione dei contratti.

Codice di comportamento: nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. 62/2013 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel piano Triennale di prevenzione della

corruzione e della trasparenza (<https://provincia-oristano.e-pal.it/L190/?idSezione=485&id=&sort=&activePage=&search=>).

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante al seguente link: <https://provincia-oristano.e-pal.it/L190/sezione/show/768?idSezione=599&sort=&activePage=&search=>

Il Dirigente del Settore Affari Generali
Dott.ssa Anna Paola Maria Iacuzzi

ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva
Allegato B	Dichiarazione cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs 5/2016 da rendersi a cura dei soggetti titolari ivi indicati, compresi i soggetti cessati dalle cariche.
Allegato C	Dichiarazione di avvalimento dell'impresa ausiliaria
Allegato D1/D2/D3/D4	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato E	Patto d'integrità
Allegato F	Modulo assolvimento bollo
	Schema prezzo qualità per i lotti I – II – III - IV
	Prospetto offerta tecnica per i lotti I – II – III - IV
	Prospetto offerta economica per i lotti I – II – III - IV
	N. 4 Capitolati speciali di polizza
	Statistiche sinistri
	Scheda Valore degli immobili
	Scheda Elenco mezzi