



## PROVINCIA DI ORISTANO

SETTORE AFFARI GENERALI  
SERVIZIO PROVVEDITORATO

Tel. 0783/793237

### LETTERA D'INVITO

**AFFIDO DIRETTO INFORMATIZZATO PREVIA CONSULTAZIONE DI ALMENO CINQUE OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDO DEL “SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI AUTOCARRI DELL'ENTE PER LA DURATA DI N. 1 ANNO – DAL 01/01/2023 AL 31/12/2023”.  
PROCEDURA TELEMATICA MEDIANTE LA PIATTAFORMA ELETTRONICA “SARDEGNA CAT”**

**Importo presunto della spesa: € 12.000,00 + IVA (€ DODICIMILA/00) + IVA.**

**C.I.G.: Z33389E64B**

La presente “Lettera d'invito” regola le modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione. Sono inoltre presenti ulteriori informazioni relative al procedimento in oggetto.

Con Determinazione del Settore Affari Generali - Ufficio gare, servizi e forniture - N. 928 del 10/11/2022 è stato approvato lo schema di "Avviso pubblico finalizzato all’invito agli operatori economici interessati, all’iscrizione e all’abilitazione al mercato elettronico "Sardegna CAT", per consentire la partecipazione alla successiva procedura informatizzata per l'affido diretto previa consultazione di almeno cinque operatori economici ex art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 del servizio di riparazione e manutenzione di Autocarri dell'Ente per n. 1 anno - dal 01/01/2023 al 31/12/2023

#### **1. OGGETTO E BREVE DESCRIZIONE DEL SERVIZIO - CPV -MODALITA' DI FINANZIAMENTO**

È oggetto del procedimento l'affido del “Servizio di riparazione e manutenzione di Autocarri dell'Ente per la durata di 1 ANNO (1° gennaio 2023/31 dicembre 2023).

Codice CPV: 50114000-7 “Servizi di riparazione e manutenzione di camion”, di cui al codice dell'Albero Merceologico descrizione categoria “AK 24 AJ – Servizio di riparazione e manutenzione di camion”.

Il servizio è finanziato con fondi di bilancio ordinario.

## 2. PROCEDURA DI AFFIDO

Affido diretto previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii.

Si richiamano, il *Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. Decreto Semplificazioni)* che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 € e per lavori di importo inferiore a 150.000 € e l'art. 51 del D.L. 31/05/2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni 2021, convertito in legge con la L. 29/07/2021, n. 108), che ha modificato l'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020, che prevede che per l'affidamento diretto devono essere scelti soggetti:

- in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento,
- anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante,
- comunque, nel rispetto del principio di rotazione.

La procedura avverrà mediante la piattaforma telematica della R.A.S. "Sardegna CAT", con invito esteso a tutti gli operatori economici di cui al codice dell'Albero Merceologico descrizione categoria "AK 24 AJ – Servizio di riparazione e manutenzione di camion", **in possesso dei requisiti richiesti e prescritti** dalla presente "Lettera d'invito" e da tutta la documentazione complementare. *Gli operatori economici, pertanto, per poter partecipare al procedimento dovranno essere registrati alla piattaforma telematica di che trattasi.*

Si evidenzia l'importanza della suddetta iscrizione e abilitazione alle ditte di cui al codice dell'Albero Merceologico descrizione categoria "AK 24 AJ - Servizio di riparazione e manutenzione di camion", poiché qualora non fossero regolari, il sistema telematico non consentirà l'invito all'operatore economico a presentare offerta.

L'invito verrà esteso, senza alcuna limitazione, **a tutti gli operatori economici iscritti e abilitati** di cui al codice dell'Albero Merceologico descrizione categoria "AK 24 AJ - Servizio di riparazione e manutenzione di camion", in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e dei requisiti di capacità tecniche e professionali richiesti e necessari per l'esecuzione del servizio;

**Si avverte che l'Amministrazione si riserva il diritto di non affidare il servizio qualora le offerte venissero considerate non convenienti ed idonee ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, qualora non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.**

## 3. AMMONTARE DELL'APPALTO E CRITERI DI AFFIDO

L'importo massimo presunto del servizio è di € 12.000,00 (€ DODICIMILA/00) + IVA di Legge.

L'affido avverrà secondo quanto previsto dall'art. 36 comma 9bis e 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il critério del minor prezzo determinato mediante ribasso unico percentuale sul costo della manodopera così come fissata dal "Capitolato Tecnico" e sui listini dei ricambi vigenti al momento degli interventi.

In fase di progettazione del servizio sono stati definiti gli standard qualitativi necessari all'esecuzione del medesimo, anche tenendo conto delle condizioni definite dal maggiore mercato di riferimento, tali da presentare caratteristiche sufficientemente standardizzate così come indicato nella Determinazione a contrattare del Dirigente degli Affari Generali di approvazione della presente Lettera d'invito.

In sede di procedimento si procederà al calcolo della soglia di anomalia e alla determinazione di tale soglia secondo quanto regolamentato dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

Si procederà al calcolo della soglia di anomalia solamente se in presenza di almeno cinque offerte ammesse. L'Amministrazione in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ex art. 97, comma 6 D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'affido anche in presenza di una sola offerta valida; al contempo l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In fase di esecuzione del contratto possono essere autorizzate dal RUP modifiche o varianti secondo le modalità fissate dall'art. 106 del Codice dei Contratti (Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia).

Non si è dato luogo alla predisposizione del DUVRI in quanto non sono previsti rischi da interferenze poiché il servizio da rendere non interagisce con l'attività istituzionale della stazione appaltante.

#### **4. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**

A misura, secondo le esigenze dei veicoli dell'Ente.

#### **5. LUOGO E TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio oggetto dell'appalto sarà svolto nella città di Oristano o Santa Giusta.

L'operatore economico affidatario all'atto dell'attivazione del servizio dovrà avere nella disponibilità un'autofficina attrezzata per la riparazione e manutenzione di Autocarri e mantenerla per tutta la durata del contratto nella città di Oristano o Santa Giusta.

#### **6. PAGAMENTI**

Secondo le modalità specificate e regolamentate nel capitolato d'appalto.

#### **7. TERMINI PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE**

I termini, nonché le modalità e ogni altro dettaglio per la presentazione delle offerte sono fissate nel procedimento telematico della piattaforma elettronica "Sardegna CAT" della Regione Autonoma della Sardegna.

#### **8. SOGGETTI AMMESSI AL PROCEDIMENTO E PRESCRIZIONI GENERALI**

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) e ss.mm.ii., la procedura di affidamento avverrà mediante procedura telematica "Sardegna CAT" della piattaforma telematica della Regione Autonoma della Sardegna; costituisce pertanto elemento essenziale la registrazione del concorrente alla piattaforma telematica suddetta;

Sono ammessi a partecipare al procedimento i concorrenti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati, ovvero da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del codice, nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, che risultano in possesso dei requisiti previsti nel successivo paragrafo 10.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del nuovo Codice, è vietato partecipare al procedimento in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare al procedimento anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato al procedimento medesimo in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del nuovo Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi di quanto previsto al comma 5, lett. m) dell'art. 80 del nuovo Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto affidatario dopo l'affido o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'affido, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Si precisa che non essendoci servizi scorporabili l'unica modalità di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti è quella di tipo orizzontale; in ordine alla distribuzione delle quote in ordine al possesso dei requisiti tra mandatario e mandanti rimane fermo l'obbligo che il mandatario debba essere dotato dei requisiti in misura maggioritaria.

## 9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La partecipazione alla procedura è riservata ai concorrenti in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi:

### • 9.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del nuovo Codice;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. 231/01 e ss.mm.ii.;
- c) non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi ordinari o GEIE, a pena di esclusione i requisiti devono essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

### • 9.2. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

I concorrenti partecipanti al procedimento devono essere iscritti al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio. All'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del nuovo Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente l'impresa.

**In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi ordinari o GEIE, i requisiti** devono essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

### • 9.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Gli operatori economici dovranno possedere un fatturato minimo nell'ultimo triennio (2019/2020/2021) pari al doppio dell'importo posto a base di gara.

Mezzo di prova: secondo quanto previsto dall'allegato XVII, *Parte I: Capacità economica e finanziaria* e *Parte II: Capacità tecnica*, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**In caso di Consorzio o RTI il requisito dovrà essere posseduto nella complessità tra tutte le componenti del consorzio o raggruppamento; la mandataria deve comunque possedere il requisito in misura maggioritaria.**

Nel caso di consorzio di cui all'art 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio ai sensi di quanto previsto dall'art 47 del Codice.

### • 9.4 REQUISITO DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto dell'affido sarà svolto nella città di Oristano o Santa Giusta. L'operatore economico affidatario all'atto dell'attivazione del servizio dovrà avere nella propria disponibilità, all'atto della decorrenza iniziale del servizio, e mantenerla per tutta la durata del contratto, un'autofficina attrezzata per la riparazione e manutenzione di Autocarri nella città di Oristano o Santa Giusta.

## 10. AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 89 del codice, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato - in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs n.50/2016 e che risulti carente dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti dal bando, può dimostrare il possesso di questi ultimi avvalendosi dei requisiti di altro soggetto (da dichiarare nella Parte II – Sez. C del DGUE).

**Si precisa che:**

1. Non è consentito che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino al procedimento sia l'operatore economico ausiliario sia quello che si avvale dei requisiti;

2. Il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto (*art.89 comma 5 del codice*); A tal fine il concorrente che intende avvalersi dell'istituto dell'avvalimento dovrà indicarlo nel DGUE (Parte II lett. C) ed allegare all'istanza di partecipazione, **a pena di esclusione e** nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 e appresso indicata:

- a) una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliata, ex DPR 445/2000 art. 46 e 47, attestante il possesso da parte dell'ausiliaria dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione, utilizzando il modello DGUE (Parte II - Lett. A e B; Parte III; Parte VI), ex DPR 445/2000 art. 46 e 47, sottoscritta dal Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici;
- c) dichiarazione, DPR 445/2000 art. 46 e 47, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del servizio le risorse necessarie per l'esecuzione del servizio stesso di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione, DPR 445/2000 art. 46 e 47, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria con la quale attesta che la medesima impresa non partecipa al procedimento in proprio o associata o consorziata;
- e) contratto originale o copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del servizio;
- f) per la qualificazione nel procedimento, il contratto deve riportare in *modo compiuto, esplicito ed esauriente*:
  1. oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  2. durata;
  3. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

## **11. SUBAPPALTO, CONTRIBUZIONE IN FAVORE DELL'ANAC**

Al concorrente che in caso di affido intenda avvalersi del subappalto è fatto obbligo, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di indicare all'atto dell'offerta (nel modello DGUE – Parte II – Lett. D) le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti di Legge dell'importo del servizio. (art. 105 comma 2 del Codice dei Contratti pubblici come modificato dal D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e dalla legge di conversione del Decreto sblocca cantieri).

Ai sensi dell'art. 105 comma 4 del Codice dei contratti il servizio può essere subappaltato previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta si indichino i servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice

**La Provincia provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo del servizio dagli stessi eseguiti nei seguenti casi:**

- a) quando il subappaltatore è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore.

### **SI PRECISA CHE:**

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, come stabilito per l'anno 2019 dalla Delibera A.N.A.C. n. 1174 del 19 dicembre 2018 il contributo per il presente appalto non è dovuto poiché l'importo a base di gare è inferiore a € 150.000,00.

## 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

I concorrenti dovranno far pervenire entro e non oltre l'orario perentorio indicato nella RDO le offerte sul sito [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) secondo le indicazioni previste delle "Regole di E-procurement della Pubblica Amministrazione – CAT SARDEGNA. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sul CAT SARDEGNA.

L'offerta sarà composta da due "BUSTE":

- Una prima busta virtuale, denominata "BUSTA DI QUALIFICA" - contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Una seconda busta virtuale, denominata "BUSTA ECONOMICA – contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

## 13. CONTENUTO DELLA "BUSTA DI QUALIFICA" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Deve contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) **DICHIARAZIONE**, redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 della presente Lettera d'invito, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/consorzio;

La dichiarazione di cui sopra, dovrà contenere la dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il concorrente dichiara:

- di essere a conoscenza di tutte le condizioni descritte nella "Lettera d'invito" e nel "Capitolato tecnico" e di impegnarsi ad osservare in ogni loro parte e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le norme contrattuali;
- che la ditta si impegna ad eseguire il servizio nella città di Oristano o Santa Giusta e che avrà nella disponibilità un'autofficina attrezzata per la riparazione e manutenzione di Autocarri e mantenerla per tutta la durata del contratto.
- di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza, delle spese relative al costo del personale e degli oneri conseguenti l'adempimento in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- di non trovarsi in una delle fattispecie di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter, f-bis), f-ter del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Provincia di Oristano ed allegato alla deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 13 del 21/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto, consultabile al link:

[http://www.provincia.or.it/.galleries/doc-regolamenti/CODICE DI COMPORAMENTO della Provincia di Oristano.pdf](http://www.provincia.or.it/.galleries/doc-regolamenti/CODICE_DI_COMPORAMENTO_della_Provincia_di_Oristano.pdf)

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di conoscere e di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13/08/2010 n. 136 e successive disposizioni ed integrazioni modificative di cui alla L: n. 217/2010 di conversione del D.L. 12/11/2010 n. 187;

- b) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, utilizzando il **Documento di Gara Unico Europeo - (DGUE) - Allegato 2** della presente Lettera d'invito, con la quale il concorrente attesta di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 9.1 (da dichiarare nella Parte III – Sez. A-B-C del DGUE), di idoneità professionale di cui al punto 9.2 (da dichiarare nella Parte IV – Sez. A del DGUE) e di ordine economico-finanziario e tecnico organizzativo di cui al punto 9.3 e

9.4 ( da dichiarare nella Parte II – Sez. A del DGUE) della presente lettera d’invito. Nel DGUE il concorrente indica, altresì, l’eventuale subappalto (da dichiarare nella Parte II – Sez. D del DGUE) e tutte le altre informazioni in esso richieste.

Nel caso di raggruppamenti d’imprese costituiti o costituendi/GEIE/ consorzi ordinari/reti di imprese etc., la dichiarazione dovrà essere resa da ciascuno dei soggetti partecipanti, utilizzando ciascuno il DGUE.

Nel caso di consorzi stabili, la dichiarazione deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, utilizzando ciascuno il DGUE.

#### **N.B.**

**1.** La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all’**art. 80, comma 1 e 2**, va riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo art. 80 di seguito indicati:

- in caso di **impresa individuale**: titolare e direttore tecnico;
- in caso di **società in nome collettivo**: soci e direttore tecnico;
- in caso di **società in accomandita semplice**: soci accomandatari e direttore tecnico;
- **altri tipi di società o consorzio**: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

**Si richiama quanto indicato dall’ANAC nel comunicato del Presidente del 26 Ottobre 2016, che di seguito si riporta:**

*“Problemi interpretativi sono sorti in relazione al riferimento, mutuato dalla direttiva europea, ai «membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza», in quanto l’ordinamento giuridico italiano non contempla, nella disciplina dei modelli organizzativi delle società di capitali, un «consiglio di direzione» o un «consiglio di vigilanza» Al fine di consentire l’applicazione della norma in esame, le indicazioni ivi contenute devono essere interpretate avendo a riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.lgs. n. 6/2003 e precisamente:*

*1) sistema cd. “tradizionale” (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un “consiglio di amministrazione” e su un “collegio sindacale”;*

*2) sistema cd. “dualistico” (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul “consiglio di gestione” e sul “consiglio di sorveglianza”;*

*3) sistema cd. “monistico” fondato sulla presenza di un “consiglio di amministrazione” e di un “comitato per il controllo sulla gestione” costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.).*

*Pertanto, la sussistenza del requisito di cui all’art. 80, comma 1, del Codice deve essere verificata in capo: ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico.*

*Inoltre, il requisito in esame deve essere verificato in capo ai «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell’impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l’Organismo di Vigilanza di cui all’art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull’osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati).*

*In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all’art. 80, comma 1, non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall’operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione”.*

**2. La dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2**, del nuovo Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui al precedente punto 1 che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando. Il concorrente deve quindi dichiarare:

- se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data del presente bando;
- qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- qualora vi siano soggetti cessati dalla carica, come suindicato, per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

**Tale dichiarazione viene resa nel DGUE (Parte III).**

Nella compilazione del DGUE tenere conto delle Linee Guida indicate nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 22 luglio 2016, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n. 174/2016 consultabili al link:

[http://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie\\_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2016-07-27&atto.codiceRedazionale=16A05530&elenco30giorni=true](http://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2016-07-27&atto.codiceRedazionale=16A05530&elenco30giorni=true)

**Consultare ai fini di una corretta dichiarazione il punto 3 (modalità di dichiarazione) del comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016.**

- c) **PATTO DI INTEGRITÀ**, utilizzando il modulo di cui all'Allegato 5.
- d) **[SE DEL CASO]: PROCURA**, in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, rilasciata a favore del procuratore del Rappresentante legale della Società.
- e) **[SE DEL CASO]:** per le A.T.I. dell'impegno a conferire mandato speciale con rappresentanza alla ditta indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di avvalimento, **a pena di esclusione**, la documentazione di cui al punto 11);
- f) **[SE DEL CASO]: IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZI O GEIE** – già costituito: Mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE o, in alternativa una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., attestante che tale atto è stato già stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.
- g) **DOCUMENTO D'IDENTITÀ** del rappresentante legale/procuratore sottoscrittore l'offerta in corso di validità.

#### **14. CONTENUTO DELLA "BUSTA ECONOMICA" – OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta, secondo il modello di cui all'Allegato 3 della presente "Lettera d'invito", **dovrà essere datata e sottoscritta** dal legale rappresentante della ditta *[in caso di Associazione Temporanea di Imprese/GEIE/Consorzi, dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei soggetti partecipanti al raggruppamento, qualora non ancora costituito; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capofila; nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 letta. b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'offerta è sottoscritta dal consorzio medesimo, e dovrà contenere:*

1. L'indicazione in cifre ed in lettere dell'unica percentuale di ribasso offerta da applicare sia sul costo orario della manodopera così come fissato nel "Capitolato Tecnico" che sui listini dei ricambi. La percentuale indicata dovrà approssimarsi non oltre la terza cifra dopo la virgola. Non si terrà conto di ulteriori cifre.

Si precisa che il costo orario della manodopera dovrà essere determinato nel rispetto della contrattazione collettiva nazionale di settore e nel rispetto delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

**La percentuale di ribasso deve essere unica, ovvero identica, sia per il costo dei pezzi di ricambio che per il prezzo della manodopera/prestazioni tecniche.**

2. La quantificazione del costo orario della manodopera, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il cui costo dovrà coincidere con quello ribassato.
3. La quantificazione degli oneri aziendali concernenti la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

La mancanza della sottoscrizione, la mancata indicazione della percentuale di ribasso, la mancata indicazione degli oneri di sicurezza interni da rischio specifico o aziendale, la mancata quantificazione del costo del lavoro o la non corrispondenza del costo orario della manodopera con quello ribassato, comporterà la nullità dell'offerta e la conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

**AVVERTENZA: si richiamano gli operatori economici affinché il costo orario della manodopera derivante dal ribasso unico percentuale offerto di cui al punto 1) coincida con il costo orario della manodopera indicato al punto 2) poiché la mancata coincidenza comporterà l'esclusione dal procedimento.**

**Nota bene:**

- ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. *“nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a)”*.

## 15. PROCEDURA DI AFFIDO E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Il seggio nominato per l'apertura delle offerte procederà a:

1. verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati e la loro correttezza;
2. aprire la “Busta di qualifica” per ciascun concorrente e verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
3. verificare che abbiano/non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c., ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. m del D. Lgs 50/2016.
4. verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
5. verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) f) e g) del D. Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
6. Se del caso attivare il soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice tramite la funzionalità della piattaforma (messaggistica); A tal fine, qualora sia necessario, al termine dell'esame della documentazione amministrativa presentata da tutti gli operatori economici ammessi, sospende la seduta di gara per richiedere le dovute integrazioni attraverso la piattaforma Sardegna CAT; Come previsto dalla norma sopra richiamata verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, affinché siano rese, integrate e regolarizzate sia le dichiarazioni sostitutive e il DGUE, che gli elementi essenziali mancanti o incompleti. Nel termine assegnato il concorrente deve presentare le integrazioni e le regolarizzazioni richieste a pena di esclusione.
7. alla ripresa dei lavori, il seggio esaminerà la documentazione integrativa e deciderà sull'ammissibilità al prosieguo del procedimento dei concorrenti invitati all'integrazione;
8. apertura delle “Buste economiche” presentate dai concorrenti ammessi, a verificare la regolarità

delle stesse e darne lettura; esclusione accedendo alla specifica funzionalità del sistema dei concorrenti che abbiano presentato offerta irregolare; la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

9. alla formulazione della graduatoria finale.

Si procederà a trasmettere al RUP le risultanze/graduatoria al fine dei successivi adempimenti in materia di verifica/valutazione di congruità; la verifica di cui sopra verrà svolta dal RUP con il supporto dei suoi uffici. Le operazioni di gara saranno verbalizzate dal componente verbalizzante del seggio per le finalità previste dall'art. 99, comma 4, del nuovo Codice.

## 16. STIPULA DEL CONTRATTO

Secondo quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, con modalità elettronica entro 60 gg dall'affido. Non si applica, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. n.50/2016, il termine dilatorio di cui al comma 9 del medesimo articolo.

Come previsto dall'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., questa Amministrazione potrà disporre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza; in caso di mancato definitivo affido e stipula contrattuale la ditta avrà diritto al pagamento nelle modalità previste dall'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

Si richiamano le sanzioni stabilite dall'art. 93 comma 6 e dall'art. 103 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 in caso di mancata sottoscrizione del contratto.

Ai fini della stipula contrattuale l'affidatario dovrà produrre i bolli previsti dalle normative vigenti, così come richiesti prima della stipula, nonché la regolarizzazione del bollo nell'offerta economica.

## 17. DISPOSIZIONI GENERALI

**A)** Trattamento dei dati personali - I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

**B)** Nel caso in cui la dichiarazione sostitutiva e l'offerta siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, la relativa procura dovrà essere inserita a sistema nella busta di qualifica, **in originale o copia autenticata ai sensi dell'art.18 del D.P.R. n. 445/2000;**

**C)** L'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento del procedimento. Nel caso in cui alla data della scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

**D)** Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

## 18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Oristano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

L'organo competente per l'eventuale impugnativa degli atti della procedura concorsuale, invece, è il T.A.R. Sardegna – sede di Cagliari – Via Sassari n° 17 - 09123 Cagliari.

## 19. ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni di carattere amministrativo potranno essere richieste al R.U.P. P.I. D.ssa Alessandra Enna – Tel. 0783793210.

Oristano, 29 Novembre 2022

La dirigente  
dott.ssa Anna Paola Maria Iacuzzi

**Allegati:**

- **All. 1:** Dichiarazione sostitutiva
- **All. 2:** DGUE – Autocertificazioni circa il possesso dei requisiti generali e tecnici
- **All. 3:** Scheda offerta economica
- **All. 4:** Capitolato Tecnico
- **All. 5:** Patto di integrità