



PROVINCIA DI ORISTANO

Settore Viabilità

Servizio Manutenzione e Gestione Patrimonio Stradale

SERVIZIO PULIZIA E RIPROFILATURA DELLE BANCHINE E DELLE CUNETTE, E DI INTERVENTI PER IL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA NELLE STRADE PROVINCIALI DI ORISTANO APPARTENENTI AL CIRCOLO N. 2

Elaborato

Allegato

SCHEMA DI CONTRATTO

9

Aprile 2024

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
- ing. Giuseppe Pinna

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- geom. Pier Paola Corrias

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- geom. Alessandro Serra



PROVINCIA DI ORISTANO

REPERTORIO N. _____

CONTRATTO nella forma della scrittura privata per l'affido del servizio di *“pulizia e riprofilatura delle banchine e delle cunette, e di interventi per il ripristino delle condizioni di sicurezza nelle strade provinciali appartenenti al circolo n. 2”*. **(CIG:_____)**.

AFFIDATARIO : ditta _____.

IMPORTO: € _____ oltre ad _____ per oneri di sicurezza.

CODICE FISCALE della Provincia: 80004010957.

PARTITA IVA DITTA: _____

Con il presente atto, nella forma della scrittura privata, tra:

1) la Provincia di Oristano, con sede in Oristano, via Enrico Carboni snc, C.F.

80004010957, rappresenta dall'ing. _____, dirigente del settore Viabilità, abilitato alla stipula del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

2) la ditta _____, con sede legale a _____ – CF e P.IVA n. _____, rappresentata per il presente atto dal Sig. _____, nato a _____ in qualità di _____;

le quali parti a quest'atto premettono:

PREMESSO:

- che con determinazione del dirigente del settore Viabilità n. _____ del _____ venne stabilito di procedere 'affido del servizio di *“ Pulizia e riprofilatura di banchine e cunette sulle strade del Circolo 2 della Provincia di Oristano”*, da espletarsi nel corso delle annualità 2024 , con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice dei contratti, mediante ribasso unico percentuale che la ditta dovrà effettuare sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Nella stessa Determinazione venne stabilito che ai sensi dell'art. 120 comma 1) del DLGS 36/2023 il servizio potesse essere esteso di ulteriori dodici mesi per l'annualità 2025 per lo stesso importo previsto per l'annualità 2024.

- che con determinazione del dirigente del settore Viabilità n. _____ del _____, è stato aggiudicato servizio di pulizia e riprofilatura delle banchine e delle cunette, e di interventi per il ripristino delle condizioni di sicurezza nelle strade provinciali appartenenti al circolo n. 2, e con lo stesso atto sono state impegnate definitivamente le somme per sostenere la spesa pari ad € _____;

- che la Ditta aggiudicataria ha costituito la garanzia fidejussoria definitiva prevista dall'art. 117 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 mediante fidejussione di € _____ rilasciata da _____ la quale fa parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegata;

Tutto ciò premesso, fra le parti come sopra rappresentate si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - La premessa narrativa forma parte integrante del presente atto.

ART. 2 - La Provincia di Oristano, come sopra rappresentata, in riferimento all'offerta presentata in sede di gara dalla Ditta _____, con sede legale a _____ CF e P.IVA _____, affida alla medesima, che accetta, l'espletamento del servizio di *"pulizia e riprofilatura delle banchine e delle cunette, e di interventi per il ripristino delle condizioni di sicurezza nelle strade provinciali appartenenti al circolo n. 1,"* - CIG: _____ per un importo di € _____ + € 1.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per complessivi € 70.000,00 + IVA, ogni onere compreso.

ART. 3 – Domicilio

Ai sensi del 1° comma dell'art. 20 del Regolamento per la disciplina dei contratti della Provincia di Oristano, la Ditta aggiudicataria, come sopra rappresentata, dichiara di eleggere domicilio presso la sede della Provincia di Oristano in Via Senatore Carboni n. 4 - 09170 - Oristano.

ART. 4 - Termini per l'esecuzione del servizio – penale per i ritardi

Il servizio deve essere espletato entro i tempi indicati dal Direttore dell'Esecuzione che, comunque, per gli interventi urgenti per il ripristino delle condizioni di sicurezza della viabilità, segnalati mediante comunicazione telefonica all'affidatario del servizio, dovranno avere luogo entro 60 (sessanta) minuti dalla stessa

segnalazione.

In caso di ritardo nei tempi del servizio sarà applicata una penale nelle seguenti modalità:

- per gli interventi di pulizia e riprofilatura delle banchine e delle cunette sarà applicata una penale pari al 40% del servizio per ogni giorno di ritardo;
- per gli interventi urgenti per il ripristino delle condizioni di sicurezza delle strade della Provincia sarà applicata una penale pari al 40% del servizio per ogni ora di ritardo successivo ai 60 minuti dalla segnalazione.

ART. 5 - Pagamenti

La Ditta affidataria, come sopra rappresentata, prende atto che tutti i pagamenti relativi al presente contratto saranno effettuati dalla Provincia di Oristano in favore della Ditta _____, con sede legale a _____ – CF e P.IVA n. _____, mediante mandati emessi dal Tesoriere Provinciale ed accreditati sul c/c bancario presso _____, con delega ad operare sul conto dedicato al Sig. _____ come previsto dalla Legge n.136/2010 e successive mm.ii. giusta comunicazione del _____, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se materialmente non allegata.

ART. 6 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

- 1) La Ditta affidataria, come sopra rappresentata, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche; nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste Italiane s.p.a..
- 2) La Società affidataria, come sopra rappresentata, per il tramite della persona delegata ad operare su di essi, si impegna ad effettuare tutti i movimenti finanziari tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, fatte salve le deroghe previste dalla Legge n. 136/2010.
- 3) Le parti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto.

ART. 7 - Documenti che fanno parte del contratto

Fa parte integrante e sostanziale del presente contratto:

- il "Disciplinare Tecnico";

- il "Patto di integrità";
- il "Codice di comportamento";
- la "Garanzia Definitiva";
- l'"Offerta economica presentata dall'affidataria"
- L"Elenco prezzi";

ART. 8 - Codice di comportamento

La Ditta affidataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 2 comma 3 dello stesso D.P.R.. nonché il "Codice di comportamento" adottato dalla Provincia di Oristano con deliberazione della Giunta Provinciale n. 13 del 21 gennaio 2014.

A tal fine si dà atto che ai sensi dell'art.17 del D.P.R. n. 62/2013, il "Codice di comportamento conseguente, adottato da questa Provincia risulta consultabile al link: [http://www.provincia.or.it/.galleries/doc-regolamenti/CODICE DI COMPORAMENTO della Provincia di Oristano.pdf](http://www.provincia.or.it/.galleries/doc-regolamenti/CODICE_DI_COMPORAMENTO_della_Provincia_di_Oristano.pdf));

Si dà atto che la Provincia trasmette alla Ditta affidataria, ai sensi dell'art.17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. La Ditta affidataria si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013 sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. La Provincia, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto alla Ditta affidataria il fatto, assegnando un termine non superiore a **giorni 10 (dieci)** per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 9 - Capacità a contrarre e divieto di "Pantouflage"

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs n. 165/2001 e dall'art.21 del D. Lgs n.39/2013 e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, l'appaltatore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi professionali ad ex dipendenti della Provincia di Oristano o a soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al D. Lgs n.39/2013, che hanno esercitato poteri negoziali per conto del predetto Ente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto che legava detti soggetti alla Provincia di Oristano.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013, il Dirigente del Settore competente, il quale interviene in quest'atto in rappresentanza della Provincia, e l'Affidatario dichiarano, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro nell'ultimo biennio rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente Provinciale abbia ricevuto altre utilità dalla medesima Società.

ART. 10 - Piano Prevenzione e Corruzione

La Società affidataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna al rispetto del Piano triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza della Provincia 2022-2025 approvato con deliberazione dell'Amministratore straordinario consultabile al link www.provincia.or.it/.galleries/amministrazione-trasparente/ptpc_2022_2025.pdf

ART. 11 - Patto di integrità

Costituisce parte integrante del presente contratto, allegato al presente atto, il patto di integrità, allegato alla deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 56 del 28.04.2022 (Aggiornamento del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2022/2024), tale patto di integrità viene sottoscritto dalle parti e tenuto agli atti della Provincia.

ART. 12 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra la Provincia e la Ditta affidataria e che non fossero definite in via amministrativa durante il corso del servizio, in base all'art. 61 della L.R. n. 5/2007, saranno deferite alla competenza del Giudice Ordinario, secondo i tempi e le procedure previste dalle vigenti

disposizioni di legge. Ai sensi dell'art. 28 C.p.C., il Foro competente sarà esclusivamente quello del Tribunale di Oristano.

ART. 13 - Rinvio alle norme di legge

Qualora le disposizioni contenute nel Disciplinare Tecnico siano in contrasto con il Codice del Contratti (D. lgs. 36/2023) , si applicano questi ultimi.

ART. 14 - Registrazione

Il presente contratto, nella forma della scrittura privata, sottoscritto digitalmente, verrà registrato soltanto in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

Art. 15 – Separabilità delle disposizioni

Qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente contratto, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

ART. 16 - Trattamento dati personali

La Provincia, ai sensi e per gli effetti del Regolamento U.E. n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali, informa la società che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti provinciali in materia.

ART. 17 – Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Oristano. Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

ART. 18 – Sottoscrizione del contratto

Il presente atto, redatto mediante strumenti informatici, viene sottoscritto dalle parti in forma digitale AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

ART. 19 – Assolvimento dell'imposta di bollo

Si dà atto che l’Affidatario dovrà presentare autocertificazione firmata digitalmente che attesti l’acquisto delle marche da bollo (indicare il rispettivo codice) in numero necessario (una ogni quattro pagine) per la predisposizione del presente atto. Tale autocertificazione dovrà essere allegata al presente contratto.

IL DIRIGENTE _____

(Sottoscritto digitalmente)

L'IMPRESA

(Sottoscritto digitalmente)