

Informazioni personali

Tiberio Caddeo

Nato a Nurachi il 08/02/1970

Cel. 3317458189

email: tiberio.caddeo@gmail.com

Stato civile: coniugato

Titolo di Studio: Diploma in Ragioneria – Perito Commerciale – anno 1988/1989

Indirizzo di residenza: Corso Eleonora, 77b - 09070 Nurachi OR

Impiego: dipendente pubblico a tempo indeterminato presso l'Amministrazione Provinciale di Oristano, via Carboni.

Esperienze lavorative presso l'Amministrazione Provinciale di Oristano, via Carboni Oristano:

dal 01/10/2019 a tutt'oggi;

Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D2 presso il Servizio Trattamento Giuridico del Personale con incarico di Responsabile con Posizione Organizzativa del servizio;

dal 01/01/2018 al 30/09/2019;

Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D2 presso il Servizio Trattamento Economico del Personale.

- dal 16/11/2009 al 31/12/2017:

Vincitore di concorso per progressione verticale da categoria C a categoria D in data 16/11/2009, per Istruttore Direttivo Amministrativo e nuovo inquadramento giuridico ed economico come Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1 presso il Servizio Trattamento Economico del Personale.

- dal 19/02/2007 a tutt'oggi:

Incaricato, con determinazione n. 10/2007 del Direttore Generale, della gestione delle procedure previdenziali e di collocamento in quiescenza del personale;

- dal 23/12/2005 al 15/11/2009:

Vincitore di concorso pubblico ed inquadramento come Istruttore Contabile cat. C1 presso il Servizio Trattamento Economico del Personale.

Altre esperienze lavorative:

- dal 10/06/2002 al 22/12/2005:

dipendente interinale della Società di fornitura di lavoro temporaneo E-Work Spa presso l'Amministrazione Provinciale di Oristano con la qualifica di Istruttore Contabile cat. C1 nel Settore GRU-O Trattamento Economico del Personale con compiti di collaborazione e gestione delle pratiche attinenti:

- buste paga del personale a tempo indeterminato, determinato, amministratori, contratti di Co.Co.Co.;
- Previdenza Pensioni INPDAP;
- TFR/TFS;
- INAIL e auto-liquidazione annuale INAIL;

- INPS DS/DL 86/88;
- Applicazioni contrattuali CCNL Enti Locali e Contratti collettivi decentrati;

- dal 10/02/2003 al 10/05/2003:

contratto di collaborazione coordinata e continuativa, presso il Comune di Riola Sardo, con compiti vari di gestione e consulenza dei Tributi Comunali;

- dal 28/10/2002 al 31/12/2002:

contratto di collaborazione coordinata e continuativa, presso il Comune di Riola Sardo, con compiti vari di gestione e consulenza dei Tributi Comunali;

- dal 01/02/1998 al 31/12/2002:

Contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso lo Studio del Dottore Commercialista Tributarista e Revisore Contabile Cubeddu dr. Pietro, con sede in Nurachi nella via Mameli n. 4, con il compito specifico di consulenza e gestione presso Amministrazioni Comunali e privati di:

- bilanci ed Inventari per Enti Pubblici e Privati,
- gestione del Personale (Buste Paga, TFR, pratiche INAIL ed INPS),
- gestione cantieri lavoro comunali,
- gestione di contabilità generale,
- programmazione e gestione dei carichi di lavoro e del fabbisogno del personale,
- creazione e gestione del Fondo per il personale.

Nello stesso periodo, sempre per conto del sopraccitato datore di lavoro, gestione, presso i Comuni di Riola Sardo, Baratili San Pietro, Milis, Zeddiani, Bauladu, Siamaggiore, Simaxis, Villaurbana, Ruinas, Senis, Nureci, Gonnosnò, Villa Verde, Curcuris ed Ales, dei **tributi comunali** (Stesura ruoli ordinari, suppletivi e coattivi TARSU; Accertamento, liquidazione e ruoli coattivi ICI; Accertamento, liquidazione e ruoli coattivi Imposta sulla Pubblicità; Accertamento, liquidazione e ruoli coattivi TOSAP; Accertamento, liquidazione e ruoli coattivi ICIAP, relazione per ricorsi in Commissione Tributaria).

Formazione professionale:

27/02/2007 – Oristano - INPDAP Compartimento per la Sardegna
incontro di lavoro sull'applicativo PassWeb;

dal 14/05/2007 al 16/05/2007 – Firenze - Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca
corso di aggiornamento “Il regime pensionistico e la nuova disciplina della totalizzazione dei periodi assicurativi”;

dal 14/11/2007 al 15/11/2007 – Cagliari – Soc. Pubbliformez Catania
corso di aggiornamento “La costruzione delle pensioni degli Enti Locali e della Sanità alla luce della normativa in evoluzione – Il nuovo collegamento PassWeb – Il fondo di Pensione Complementare”;

22/09/2008 – Oristano - EDk Formazione
corso su “Le novità nella gestione del Personale introdotte dal decreto Brunetta”;

30/04/2009 - Oristano - EDk Formazione
corso su “Le novità in materia di Personale alla luce del DCPM, della Lg. 15/2009 e delle altre recenti disposizioni in materia di personale”;

09/06/2009 – Oristano - EDk Formazione
corso su “I Nuovi Principi in materia di Riassetto Organizzativo a seguito delle Novità introdotte dalla Legge delega”;

dal 12/04/2011 al 13/04/2011 – Oristano – Soc. ISFOR Marrubiu
attestato di frequenza corso “Incaricato Antincendio a rischio medio sul posto di lavoro”;

25/05/2011 – Oristano – Sede INPAD di Oristano
corso sulla “Previdenza obbligatoria e complementare: conoscere per comprendere, comprendere per scegliere”;

dal 08/03/2012 al 09/03/2012 – Oristano – Asl Oristano

corso di formazione “Novità in materia di pensioni, trattamento di fine servizio e previdenza complementare dei pubblici dipendenti (aggiornamento alla manovra Monti)”;

18/04/2013 – Oristano – Soc. ISFOR Marrubiu

attestato di frequenza corso “Formazione Generale dei Lavoratori art. 37 d.lgs 9 aprile 2008, n 81”;

dal 24/04/2013 al 02/05/2013 - Oristano – Soc. ISFOR Marrubiu

attestato di frequenza corso “Formazione Specifica dei lavoratori rischio medio sul posto di lavoro delle pubbliche amministrazioni art. 37 d.lgs 9 aprile 2008, n 81”;

27/02/2014 – Oristano – Provincia di Oristano

giornata formativa “Le Società partecipate. Relatore: dott Marco Rossi”;

24/03/2014 – Oristano – Provincia di Oristano

giornata formativa “Redazione e analisi degli atti amministrativi. Relatore: dott. Francesco Arenante”;

02/10/2014 – Oristano – Provincia di Oristano

giornata formativa “L’armonizzazione contabile degli enti Locali (D.Lgs 118/2011 e s.mm.ii) Relatore: dott. Matteo Diana”

07/11/2014 – Cagliari - Soc. Pubbliformez Catania

corso di formazione “La sanatoria per gli Enti Locali dei fondi della contrattazione decentrata Relatore: dott. Giuseppe Cananzi”;

16/03/2015 - Oristano – Provincia di Oristano

giornata formativa “Anticorruzione. Relatore: dott. Antonio Plaisant”;

18/05/2015 - Oristano – Provincia di Oristano

giornata formativa “La gestione del personale negli enti in difficoltà finanziaria. Relatore: dott. Arturo Bianco”;

02/07/2015 – Oristano – Sede INPS Oristano

seminario su “Procedura Nuova PassWeb – nuova modalità di certificazione dati iscritti GDP”

01/07/2016 - Oristano – Provincia di Oristano

giornata formativa “Anticorruzione e Trasparenza. Relatore: dott. Santo Fabiano”

19/07/2016 – Oristano –Provincia di Oristano

giornata formativa “La gestione del Personale. Relatore: dott. Arturo Bianco”

30/03/2017 - Oristano – Soc. ISFOR Marrubiu

attestato di frequenza corso “Formazione Specifica dei lavoratori”

11/05/2017 – Oristano – Soc. ISFOR Marrubiu

attestato di frequenza corso “Aggiornamento Incaricato Antincendio attività a rischio medio”

13/06/2017 – Oristano – Provincia di Oristano

attestato di partecipazione “la gestione del personale” relatore dott. Gian Luca Bertagna

18/03/2019 – Cagliari – OPERA Organizzazione per le Amministrazioni

corso di aggiornamento “Pensioni, le novità intervenute con la manovra 2019” relatore dott.ssa Rita Ruotolo

19/06/2020 Cagliari – Pubbliformez

attestato di partecipazione corso “Conto Annuale 2019. Fonte ufficiale di informazioni sul costo del lavoro pubblico.” relatori dott. Giuseppe Cananzi e dott.ssa Girolama Iadicicco

26/01/2021 Corso webinar Mediaconsult

attestato di partecipazione corso “La normativa anticorruzione e le sue ricadute pratiche” relatore avv. Rovelli.

Conoscenza delle lingue:

Prima lingua: Italiano

Seconda Lingua: Inglese (conoscenza scolastica di scrittura e espressione orale) e Francese (conoscenza scolastica di scrittura e espressione orale)

Capacità e conoscenze professionali acquisite da istruzione scolastica e dalle esperienze lavorative:

Diritto Amministrativo, Diritto Tributario per gli Enti Locali, Gestione Economica e Previdenziale del Personale, Normativa Pensionistica e del Trattamento di fine servizio e fine rapporto, Applicazione Contrattuale e storia del CCNL Enti locali dal 1976 a tutt'oggi.

Altre capacità e competenza:

- Costituzione e gestione Fondo Produttività per il personale, gestione delle problematiche delle Relazioni sindacali, gestione del Conto Annuale e del monitoraggio trimestrale degli Enti locali.
- Ottima conoscenza dell'informatica di base e del sistema operativo Windows XP, dei software Excel, Word, Publisher, Access, PowerPoint, Open Office e dei sistemi operativi specifici Studio K e Halley per la gestione dei Tributi Comunali, delle Paghe, degli Inventari, della Contabilità Generale, dei software specifici per la gestione informatica di pratiche INAIL ed INPS;
- Perfetta conoscenza degli software attualmente in uso presso il Servizio Pensioni per la gestione delle pensioni e trattamento di fine servizio e di fine rapporto TFS/TFR (programma Pensioni S7 e Nuova PASSWEB, e programmi di supporto CESPÀ, PULSAR e CESPÀ TFR/TFS) e presso il Servizio Trattamento Economico del Personale per la gestione delle Paghe (programma denunce e paghe Arionline);
- Ottima capacità di navigazione in rete e dell'utilizzo della posta elettronica;
- Ottime capacità sociali e relazionali ed attitudine al lavoro di staff e all'autocontrollo delle stesse in condizioni di stress da sovraccarico di lavoro;
- Propenso alla ricerca di innovazioni sui sistemi di lavoro, al fine di facilitare le condizioni lavorative e migliorare il raggiungimento dei risultati.
- Propenso alle relazioni socio culturali ed alla vita sociale attiva nella comunità.

Nurachi, 31/01/2021

Tiberio Caddeo

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003”

Tiberio Caddeo