



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

N. 153/2023 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

ADUNANZA DEL 13/12/2023

Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026.

L'anno 2023 addì 13 del mese di dicembre alle ore 11:45 l'Amministratore Straordinario, TORRENTE MASSIMO con la partecipazione del Segretario Generale SANNA MARIA TERESA, accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO
con i poteri del Consiglio

Richiamate:

- le deliberazioni della Giunta Regionale n. 26/5 del 29/05/2015 e n. 23/6 del 20/04/2016 con la quale è stato nominato Amministratore Straordinario per la Provincia di Oristano il Dott. Massimo Torrente, tutt'ora in carica fino alla nomina dei nuovi amministratori come disposto con Legge Regionale n. 7 del 12.4.2021 entrata in vigore il 16.4.2021, di riforma dell'assetto territoriale della Regione;
- la vigente legge regionale n. 2 del 2016 che dispone l'attribuzione agli amministratori straordinari dei poteri previsti dall'ordinamento in capo al Presidente della provincia, alla Giunta e al Consiglio provinciale.

Richiamato l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Visto l'articolo 170 del D.Lgs. n. 267/2000, titolato Documento Unico di Programmazione, che indica:

"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;



4. Il Documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;

Visto inoltre l'articolo 151 del D.Lgs. n. 267/2000 che indica:

“1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

2. Il Documento unico di programmazione e' composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario”;

Richiamato il D.M. 28/09/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 213 del 13/09/2018, che ha ulteriormente modificato il principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011, prevedendo per tutti gli enti la modifica del procedimento di approvazione dei documenti programmatori, coordinandone i contenuti e le tempistiche;

Dato atto in particolare che il nuovo principio, al punto 8.2, prevede ora che nel D.U.P. devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione. Tali documenti sono approvati con il D.U.P., senza necessità di ulteriori deliberazioni;

Dato atto che, pertanto, nel D.U.P. devono essere inseriti e approvati contestualmente i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 c.1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 37 c.1 lett. a) del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che, nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del D.U.P., tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal D.U.P., fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel D.U.P. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del D.U.P., tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal D.U.P., fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al D.U.P. I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel D.U.P.;

Richiamati i documenti programmatori allegati allo schema di D.U.P.:

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 131 del 27/10/2023 avente ad oggetto “Piano



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024-2026” ai sensi dell’art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, con cui è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

- la deliberazione dell’Amministratore Straordinario n. 123 del 17/10/2023 avente ad oggetto “Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026”, ai sensi dell’art. 37 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che il Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, allo stato attuale, non prevede nessuna opera pubblica, come si evince dall’allegato al D.U.P. 2024-2026- Sezione Operativa-Parte II e non è stato oggetto di separata deliberazione;

Accertato che Il Piano triennale del Fabbisogno del Personale risulta tra gli adempimenti assorbiti dal Piano di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) come previsto dal decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n. 132, adottato in applicazione dell’articolo 6 del D.L. n. 80/2021, e che, pertanto, prima del P.I.A.O. 2024-2026 verrà adottata la deliberazione relativa alla verifica dell’eccedenza o dell’esubero del personale anno 2024 ai sensi dell’art. 33 del D.lgs n.165/2001 entro il termine di legge del 31/01/2024;

Dato atto che, con deliberazione n. 91 del 31/07/2023 avente ad oggetto “PIAO 2023/2025 Sezione 3.3 - Fabbisogno del Personale 2023/2025.”, è stato integrato il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 e che l’Ente sta provvedendo ad avviare i reclutamenti ivi previsti nel Fabbisogno del personale;

Dato atto che l’approvazione dello schema del Bilancio di Previsione 2024-2026 presuppone, necessariamente, l’approvazione di tutti gli atti propedeutici previsti dalla normativa vigente nonché del Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

Richiamate:

- la nota della Segretaria Generale (prot. n. 15219 del 08/08/2023) con la quale è stato convocato l’incontro sul controllo strategico per l’esercizio 2022 nel cui verbale viene dato atto che i risultati attesi sono in linea con gli indicatori individuati;
- la nota prot. n. n° 20304 del 31/10/2023, con la quale la Segretaria Generale della Provincia di Oristano, in recepimento del Referto dei controlli interni anno 2021 della Corte dei Conti, di cui alla Deliberazione della stessa Corte n. 101/2023 prot. 19561 del 23/10/2023, segnala la necessità che nella predisposizione dei documenti di programmazione dell’Ente, si tenga conto delle considerazioni della Corte dei Conti e fornisce indicazioni strategico-operative dettagliate al riguardo che si richiamano integralmente;

Dato atto che:

- si è provveduto ad implementare la parte introduttiva, relativa all’attuale scenario internazionale, nazionale e regionale nonché i dati generali dell’Ente e della provincia;
- che l’Ufficio di Segreteria ed i diversi Settori dell’Ente, ciascuno per la parte di propria competenza, hanno provveduto:
- ad implementare gli obiettivi operativi di propria competenza direttamente sull’applicativo informatico, anche in considerazione dell’obiettivo di Performance 2023 “Digitalizzazione procedure D.U.P 2024-2026”;
- all’invio al Settore Finanziario della sezione strategica del D.U.P. 2024-2026 per le parti di propria competenza, per il successivo inserimento nel documento;
- che, come precisato in precedenza, sono stati inseriti, nella seconda parte della sezione operativa del D.U.P., i documenti propedeutici all’approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026, tutti oggetto di separata deliberazione ad eccezione del “Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici” che, allo stato attuale, non prevede nessuna opera pubblica;



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Dato atto che lo schema del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 è stato predisposto dal Settore Finanziario – Servizio Bilancio, Patrimonio ed Economato, in aderenza agli atti programmatici già adottati dall'Ente, e sulla base delle linee programmatiche e operative e trasmesse dai Dirigenti dei Settori e dal Segretario Generale;

Richiamata la deliberazione n. 143/2023 del 29.11.2023 avente ad oggetto "Approvazione schema Documento Unico di Programmazione 2024-2026", assunto dall'Amministratore Straordinario con i poteri della Giunta ai sensi del c. 1 dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 quale atto di presentazione dello schema di DUP al Consiglio e che non si provvederà all'adozione della nota di aggiornamento prevista dal medesimo comma, considerati i tempi di approvazione;

Dato atto che con nota prot. n. 22477/2023 del 05/12/2023 è stato acquisito agli atti dell'Ente il verbale n. 74 del 04/12/2023 avente ad oggetto "Parere dell'Organo di Revisione sul Documento Unico di Programmazione 2024-2026";

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, espressi ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dai Dirigenti dei Settori dell'Ente e dalla Segretaria Generale in relazione ai contenuti del D.U.P. per quanto di rispettiva competenza;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, dal Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane;

DELIBERA

per quanto in premessa:

Di approvare il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 deliberato dall'Amministratore Straordinario con i poteri della Giunta con atto n. 143/2023 del 29.11.2023 avente ad oggetto "Approvazione schema Documento Unico di Programmazione 2024-2026", in aderenza agli atti programmatici già adottati dall'Ente, e sulla base delle linee programmatiche e operative trasmesse dai Dirigenti dei Settori e dal Segretario Generale, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che:

- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- con successivi atti si prevede di doverlo aggiornare in funzione delle disposizioni nazionali /regionali di fine anno in base alle quali l'Ente dovrà/potrà prevedere ulteriori obiettivi/attività che chiaramente non è stato possibile inserire nel presente documento perché si stanno profilando a fine esercizio per il prossimo triennio;
- che pertanto nella stesura del PIAO 2024/2026 ci si dovrà conformare ai contenuti del presente documento ed alle integrazioni che si prevede di dover adottare a breve per le motivazioni sopraesposte ;

Di trasmettere il presente atto al Segretario Generale ed ai Dirigenti per opportuna conoscenza e quanto di competenza ;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 per poter dare corso all'adozione della successiva delibera di approvazione del Bilancio 2024/2026.



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Amministratore Straordinario
TORRENTE MASSIMO

Il Segretario Generale
SANNA MARIA TERESA



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SERVIZIO
SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **3016/2023** del **SERVIZIO - SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO** ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Oristano li, 12/12/2023

Il Dirigente
(PILI SANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta n. **3016/2023** del **SERVIZIO - SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO** ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Oristano li, 13/12/2023

Il Dirigente
(IACUZZI ANNA PAOLA MARIA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta n. **3016/2023** del **SERVIZIO - SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO** ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Oristano li, 12/12/2023

Il Dirigente
(SANNA MARIA TERESA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta n. **3016/2023** del **SERVIZIO - SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO** ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Oristano li, 12/12/2023

Il Dirigente
(PLANA GRAZIANO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE AMBIENTE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA CONCOMITANTE

Sulla proposta n. **3016/2023** del **SERVIZIO - SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO** ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica concomitante.

Oristano li, 12/12/2023

Il Dirigente
(MELETTE RAFFAELE)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. **3016/2023** del **SERVIZIO - SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO ED ECONOMATO** ad oggetto: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Oristano li, 13/12/2023

Il Dirigente
(PILI SANDRA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)