



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

N. 99/2025 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

ADUNANZA DEL 30/07/2025

Oggetto: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 - ART. 37 DEL D. LGS 36/2023.

L'anno 2025 addì 30 del mese di luglio alle ore 11:30 l'Amministratore Straordinario, GHISU BATTISTINO con la partecipazione del Segretario Generale SANNA MARIA TERESA, accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

con i poteri della Giunta

VISTE:

- la Legge regionale 19 luglio 2024, n. 9 "Disposizioni transitorie in materia di riordino delle province";
- La deliberazione della Giunta Regionale n. 36/2 del 19.09.2024 "Nomina amministratori straordinari delle province", (Articolo 2 della legge regionale 19 luglio 2024, n. 9), con la quale è stato nominato amministratore straordinario per la Provincia di Oristano il dott. Battistino Ghisu fino all'insediamento degli organi di governo dei rispettivi enti;
- la legge regionale n. 9 del 19 luglio 2024 che dispone, all'articolo 2 comma 1, l'attribuzione agli amministratori straordinari delle province, che restano in carica fino all'insediamento degli organi di governo dei rispettivi enti, dei poteri previsti dall'ordinamento in capo al presidente della provincia, alla giunta e al consiglio provinciale.
- la nota prot. n. 18952 del 27/09/2024 con la quale è stata comunicata l'avvenuta assunzione in carica del dott. Battistino Ghisu, in qualità di Amministratore Straordinario della Provincia di Oristano, a far data dal 26/09/2024;
- la Legge regionale n. 10 del 29 aprile 2025, che dispone, all'articolo 4 la proroga degli Amministratori straordinari, nominati ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 19 luglio 2024, n. 9, i quali restano in carica fino all'insediamento degli organi di governo dei rispettivi enti eletti in seguito alle elezioni di cui al precedente comma 2 dell'articolo 3;



RICHIAMATO quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così modificato dall'art. 1, comma 510, legge n. 190 del 2014, in base al quale: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

VISTO l'art. 170 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 secondo il quale il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente e si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa; esso, inoltre, è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, costituendone, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

RILEVATO CHE il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) del Documento unico di programmazione (DUP) è costituito, tra l'altro:

- dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui al decreto legislativo n. 36 del 2023;
- dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma triennale di forniture e servizi di cui al decreto legislativo n. 36 del 2023;

EVIDENZIATO CHE l'allegato n. 4/1 del d.lgs. 118/2011, che disciplina il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, individua nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e nella verifica della possibile evoluzione della gestione dell'ente, i due fondamentali presupposti per assicurare che la programmazione dei lavori e degli acquisti sia funzionale al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale;

CONSIDERATO CHE, a norma dell'art. 37 del D. Lgs n. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti ad adottare il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, i quali sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

PRECISATO CHE, secondo quanto disposto al comma 3 del citato art. 37 del D. Lgs n. 36/2023: *"Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b)"*, ovvero gli acquisiti di importo stimato pari o superiore a € 140.000,00;

VISTO l'Allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023 rubricato *"Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo"*, in cui è riportata la disciplina attuativa per la redazione e adozione dei programmi, fornendo i criteri in merito all'individuazione del loro contenuto, del livello di progettazione minimo e dell'ordine di priorità degli interventi e, nello specifico, gli artt. 6, 7 e 8 concernenti il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi;

DATO ATTO CHE il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028 della Provincia di Oristano, è individuato, ai sensi dell'art. 6, comma 13, allegato I.5 del



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

d.lgs. n. 36/2023, nella dirigente del Settore Affari Generali dott.ssa Anna Paola Maria Iaccuzzi, che ha il compito di ricevere le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione e provvede ad accreditarsi presso gli appositi siti informatici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e della Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

VISTE:

- la nota della Segretaria Generale e del Dirigente del Settore Finanziario prot. 12060 del 11/06/2025 avente ad oggetto: *"Predispozione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028"* con la quale si chiede l'invio, entro il 9 luglio p.v., del programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 140.000;
- la nota della Dirigente del Settore Affari Generali, prot. n. 12540 del 17/06/2025 avente ad oggetto: *"Predispozione Programma triennale degli acquisti di beni e di servizi 2026/2028 - Comunicazione"*, con la quale sono stati invitati i Dirigenti dei diversi Settori ad inserire, entro e non oltre il 27 giugno p.v., gli interventi di competenza, rientranti nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, direttamente all'interno della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata dell'Ente, denominata TUTTOGARE PA, utilizzando l'apposito modulo "Progetti";

DATO ATTO CHE il Servizio Provveditorato ha effettuato l'estrapolazione delle schede di programmazione elaborate nella piattaforma, contenenti i dati necessari inerenti ai nuovi inserimenti di interventi per il triennio 2026/2028, pervenendo alla nuova programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028, secondo gli schemi-tipo di cui all'allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023, che si allegano alla presente proposta di deliberazione;

TENUTO CONTO CHE, sulla base dei riscontri pervenuti a seguito di specifica richiesta, è stata predisposta la programmazione triennale in oggetto, costituita dalle seguenti schede:

- **Scheda G:** Programma triennale dei servizi e delle forniture 2026/2028 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- **Scheda H:** Programma triennale dei servizi e delle forniture 2026/2028 - Elenco degli acquisti del programma;
- **Scheda I:** Programma triennale dei servizi e delle forniture 2026/2028 - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati;

CONSIDERATO CHE i nuovi acquisti inseriti risultano finanziati attraverso risorse derivanti da stanziamenti di bilancio, e pertanto, presentano l'opportuna copertura finanziaria;

VISTO il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 dell'Ente, redatto sulla base degli schemi-tipo di cui all'allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover procedere all'adozione del suddetto programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 dell'Ente, ai fini e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 7 dell'allegato I.5 al d.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO CHE, con riferimento alla tempistica delle fasi di formazione ed approvazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, l'unico vincolo temporale esplicito richiamato



dall'allegato I.5 è rappresentato dall'approvazione entro i novanta giorni dalla decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, in quanto non è prevista per tale programma, né una fase di adozione né una fase per l'eventuale presentazione di osservazioni da parte della cittadinanza;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 7, comma 8, di cui all'allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 dell'Ente è suscettibile di modifica nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice;
- all'approvazione definitiva dei già menzionati documenti e atti si provvederà con apposita deliberazione dell'Amministratore Straordinario con i poteri del Consiglio provinciale, contestualmente all'approvazione del Documento unico di programmazione dell'Ente, costituendone allegati;

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Decreto legislativo del 23/06/2011 n. 118;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente.

ACQUISITI ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il parere favorevole tecnico-amministrativo della dirigente del settore Affari Generali dr.ssa Anna Paola Maria Iacuzzi;
- il parere favorevole tecnico-contabile del dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane dott. Mariano Meloni;

DELIBERA

DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ADOTTARE, ai sensi dell'art. 37 del d.lgs. n. 36/2023 e con i poteri della Giunta, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 della Provincia di Oristano, redatto sulla base degli schemi-tipo di cui all'allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, costituito dalle seguenti schede:

- **Scheda G:** Programma triennale dei servizi e delle forniture 2026/2028 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- **Scheda H:** Programma triennale dei servizi e delle forniture 2026/2028 - Elenco degli acquisti del programma;
- **Scheda I:** Programma triennale dei servizi e delle forniture 2026/2028 - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma e non riproposti e non avviati;

DI DARE ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 7, comma 8, di cui all'allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023, il programma triennale degli



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

acquisti di beni e servizi 2026/2028 dell'Ente è suscettibile di modifica nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 37, comma 1, del codice;

- all'approvazione definitiva dei già menzionati documenti e atti si provvederà con apposita deliberazione dell'Amministratore Straordinario con i poteri del Consiglio provinciale, contestualmente all'approvazione del documento unico di programmazione dell'ente, costituendone allegati;

DI DARE ATTUAZIONE agli obblighi informativi e di pubblicità di cui all'art. 37 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

DI DARE ATTO altresì che il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2026/2028 della Provincia di Oristano, è individuato, ai sensi dell'art. 6, comma 13, allegato I.5 del d.lgs. n. 36/2023, nella dirigente del Settore Affari Generali, dr.ssa Anna Paola Maria Iacuzzi;

DI TRASMETTERE il presente atto:

- alla Dirigente proponente del Settore Affari Generali per tutti i conseguenti adempimenti di competenza;
- agli altri Dirigenti per conoscenza e per la conseguente attuazione del programma ed al fine di assicurare la massima divulgazione nonché di assicurarne la pubblicazione, come previsto dall'art. 37 comma 4 del D.lgs. 36/2023 per quanto di competenza;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL), data l'urgenza di adottare gli atti conseguenti.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Amministratore Straordinario
GHISU BATTISTINO

Il Segretario Generale
SANNA MARIA TERESA



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

UFFICIO
UFFICIO GARE, SERVIZI E FORNITURE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **1575/2025** del **UFFICIO - UFFICIO GARE, SERVIZI E FORNITURE** ad oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 - ART. 37 DEL D. LGS 36/2023**. si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Oristano li, 17/07/2025

Il Dirigente
(IACUZZI ANNA PAOLA MARIA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. **1575/2025** del **UFFICIO - UFFICIO GARE, SERVIZI E FORNITURE** ad oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028 - ART. 37 DEL D. LGS 36/2023**, si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Oristano li, 21/07/2025

Il Dirigente
(MELONI MARIANO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)