



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

N. 141/2024 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

ADUNANZA DEL 10/12/2024

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE RIEPILOGATIVA FINALE DELLA PERFORMANCE ANNO 2023

L'anno 2024 addì 10 del mese di dicembre alle ore 09:00 l'Amministratore Straordinario, GHISU BATTISTINO con la partecipazione del Segretario Generale SANNA MARIA TERESA, accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

con i poteri della Giunta

Richiamate:

- la Legge regionale 19 luglio 2024, n. 9 "Disposizioni transitorie in materia di riordino delle province", che dispone, all'articolo 2 comma 1, l'attribuzione agli amministratori straordinari delle province, che restano in carica fino all'insediamento degli organi di governo dei rispettivi enti, dei poteri previsti dall'ordinamento in capo al Presidente della Provincia, alla Giunta e al Consiglio Provinciale;
- La deliberazione della Giunta Regionale n. 36/2 del 19.09.2024 "Nomina amministratori straordinari delle province. Articolo 2 della legge regionale 19 luglio 2024, n. 9 (Disposizioni straordinarie in materia di riordino delle province.), con la quale è stato nominato Amministratore Straordinario per la Provincia di Oristano il dott. Battistino Ghisu fino all'insediamento degli organi di governo dei rispettivi enti.

Premesso:

- che con deliberazione n. 16 del 06/02/2023 dell'Amministratore Straordinario con poteri di Consiglio è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2023/2025 e la relativa nota di aggiornamento;
- che con deliberazione n. 17 del 06/02/2023 del dell'Amministratore Straordinario con poteri di Consiglio, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- che con deliberazione n. 19 del 09/02/2023 del dell'Amministratore Straordinario con poteri di Giunta, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione triennio 2023/2025;
- che con deliberazione n. 153 del 13/12/2023 dell'Amministratore Straordinario con poteri di Consiglio è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026 e la relativa nota di aggiornamento;



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

- che con deliberazione n. 154 del 13/12/2023 dell'Amministratore Straordinario con poteri di Consiglio, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. lgs. n. 118/2011;
- che con deliberazione n. 2 del 09/01/2024 del dell'Amministratore Straordinario con poteri di Giunta, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione triennio 2024/2026;

Viste le deliberazioni dell'Amministratore Straordinario:

- n. 46 del 31.03.2023 avente ad oggetto: "Approvazione del PIAO 2023/2025 - sottosezione di programmazione: "Rischi Corruttivi e Trasparenza";
- n. 92 del 31/07/2023 avente ad oggetto "Adozione PIAO 2023/2025 - integrazione delibera n. 46 DEL 31/03/2023", con la quale, tra le altre, è stata integrata la sezione 2.2 "performance" con la formalizzazione degli obiettivi di performance organizzativa ed individuali per l'anno 2023, condivisi con l'Amministratore, il Segretario e i Dirigenti e validati dall'OIV con le comunicazioni prot. n. 6420/2023, 8637/2023, 10134/2023, 12475/2023 e 12808/2023;
- n. 147 del 29/11/2023 avente ad oggetto "Delibera dell'A.S. n. 46 del 31 marzo 2023 integrata con delibera dell'A.S. n. 92 del 31 luglio 2023 -PIAO 2023-2025: assestamento sezione 2.2 "performance" e sezione 3.3 "fabbisogno del personale";
- n. 47 del 24/05/2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026;

Considerato che:

- all'art. 3, commi 1 e 2, d.lgs. n. 150/2009 è disposto che la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento; ogni Amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo modalità conformi alle direttive impartite dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche;
- all'art. 7, comma 1, del medesimo decreto legislativo è disposto che le Amministrazioni Pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale ed a tale fine adottano, con apposito provvedimento, il Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- all'art. 10, comma 1, del citato decreto legislativo è altresì disposto che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le Amministrazioni Pubbliche redigono annualmente una relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato;
- all'art. 18, comma 1, del suddetto decreto legislativo è inoltre disposto che le Amministrazioni Pubbliche promuovono il merito e il miglioramento della performance organizzativa e individuale, anche attraverso l'utilizzo di sistemi premianti selettivi, secondo logiche meritocratiche, nonché



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

valorizzano i dipendenti che conseguono le migliori performance attraverso l'attribuzione selettiva di incentivi sia economici sia di carriera.

Dato atto che la struttura organizzativa dell'Ente risulta suddivisa in 5 Settori organizzativi e una Segreteria Generale, a cui sono stati assegnati nell'anno 2023 i Dirigenti e il Segretario Generale, con i decreti dell'Amministratore Straordinario indicati di seguito:

- ▣ Settore Affari Generali: Decreto n. 20 del 17/11/2021 con il quale la Dott.ssa Anna Paola Maria Iacuzzi è stata nominata Dirigente del Settore Affari Generali, Avvocatura e Contenzioso, Pianificazione, Programmazione, Finanziamenti Comunitari e Partecipate;
- ▣ Settore Ambiente e Attività Produttive: Decreto n. 21 del 01/12/2021 con cui al Dott. Raffele Melette è stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/00 con assegnazione del Settore Ambiente ed Attività Produttive;
- ▣ Settore Finanziario e Risorse Umane: Decreto n. 3 del 03/02/2021 col quale la Dott.ssa Sandra Pili è stata nominata Dirigente del Settore Finanziario e RU;
- ▣ Settore Viabilità e Settore Edilizia e Pubblica Istruzione: Decreto n. 2 del 15/01/2019 con cui all'Ing. Marco Manai è stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/00 con assegnazione del Settore Viabilità e "ad interim" del Settore Edilizia e Istruzione, prorogato con decreto n. 20 del 23/12/2022 fino al 30/11/2023; successivamente con Decreto n. 10 del 01/12/2023, a seguito del collocamento a riposo dell'Ing. Manai, con decorrenza dal 01/12/2023, all'Ing. Graziano Plana è stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo pieno e determinato, ex art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/00 con assegnazione del Settore Edilizia e Istruzione e con decreto n. 12 del 01/12/2023 è stato conferito l'incarico dirigenziale "ad interim" del Settore Viabilità;

Segreteria Generale: Decreto n. 6 del 21.03.20219 con il quale la dott.ssa Maria Teresa Sanna è stata nominata Segretario Generale della Provincia di Oristano e n. 9 del 17/04/2019 relativo alla nomina del Segretario Generale d.ssa Maria Teresa Sanna a responsabile Trasparenza e Anticorruzione, controlli interni e sviluppo organizzativo.

Dato atto che il Piano delle Performance, integrato nel PIAO approvato con che con le citate Delibere n. 46 del 31.03.2024 e n. 92 del 31-07-2023, indica gli obiettivi di performance dell'anno 2023, individuati in base alle direttive impartite dall'Amministratore Straordinario ed ai vari atti attribuiti ai Dirigenti e al Segretario Generale sono stati validati dall'OIV con i con i verbali n. 4, 5, 6, 7, 8 (acquisiti al protocollo dell'Ente con n. 6420 del 03/04/2023, n. 8637 del 09/05/2023, n. 10134 del 30/05/2023, n. 12475 del 03/07/2023, n. 12808 del 06/07/2023).

Richiamate le Relazioni sulle performance individuali trasmesse dai Dirigenti dei Settori:

- Settore Finanziario e Personale - nota prot. n. 4198 del 06/03/2024;
- Settore Ambiente e attività produttive - nota prot. n. 1934 del 01/02/2024;
- Settore Affari Generali - nota prot. n. 2025 del 02/02/2024;
- Settore Viabilità - nota prot. n. 11677 del 12/06/2024;
- Settore Edilizia e Pubblica Istruzione - nota prot. n. 4237 del 06/03/2024;
- Segretario Generale - nota prot. n. 4038 del 05/03/2024;

Richiamata la nota prot. n. 11986 del 17/06/2024 con la quale L'O.I.V. ha trasmesso le osservazioni alle suindicate Relazioni individuali, richiedendo la trasmissione di specifiche integrazioni, che i Dirigenti hanno



provveduto a trasmettere con le seguenti note:

- Prot. n. 14146 del 15/07/2024 del Settore Viabilità e del Settore Edilizia e Pubblica Istruzione;
- Prot. n. 13490 del 05/07/2024 del Settore Affari Generali
- Prot. n. 13779 del 10/07/2024 del Settore Ambiente e Attività produttive;
- Prot. n. 12191 del 19-06-2024 Settore Finanziario e Personale.

Preso Atto che l'O.I.V., nel verbale del 18.07.2024, ns prot. n° 14576 del 22/07/2024, procede ad una validazione parziale attestando nello specifico quanto segue: *“Fin da ora si può attestare, ai fini del completamento della valutazione del personale dipendente, che la percentuale di raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa si colloca intorno al valore percentuale del 96,5% e quella di raggiungimento degli obiettivi di performance individuale è comunque al di sopra del 90%, per cui si può procedere sulla base di questa validazione alla liquidazione del compenso spettante al personale dipendente non dirigente, come incentivazione delle performance 2023. I Dirigenti dovranno consegnare le schede di valutazione al personale e trasmetterle all'OIV per poter verificare la differenziazione delle valutazioni. A seguito delle integrazioni fornite dai Dirigenti, l'OIV completerà la certificazione dello specifico grado di raggiungimento degli obiettivi individuali degli stessi al fine del completamento della loro valutazione. A tal fine si trasmette il presente verbale all'Amministratore Straordinario per l'adozione della relativa delibera che consenta la liquidazione del salario accessorio al personale dipendente non dirigente.”*

Richiamata la Delibera dell'A.S. N. 81 del 24/07/2024 avente ad oggetto “Obiettivi di performance anno 2023 - presa d'atto del verbale prot. n. 14576 del 22 luglio 2024 trasmesso dall'Organismo Indipendente di Valutazione” con la quale si stabiliva:

- di prendere atto del verbale del 18.07.2024 acquisito al prot. n° 14576 del 22/07/2024, con cui l'O.I.V. ha proceduto alla validazione della performance organizzativa nella percentuale del 96,5% e della performance individuale superiore al 90% relative all'anno 2023, validazione che ha consentito di procedere alla liquidazione al personale dipendente non dirigente del compenso incentivante spettante per la “performance”;
- di prendere atto che l'O.I.V., a seguito delle ulteriori integrazioni che dovranno essere fornite dai Dirigenti, completerà la certificazione dello specifico grado di raggiungimento degli obiettivi individuali degli stessi al fine del completamento della loro valutazione, a cui seguirà la pubblicazione della Relazione finale della performance 2023 nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” in conformità al Dlgs n.33/2013 e ss.mm.”;

Dato atto che l'OIV con Nota Prot. n. 15922 del 08/08/2024, ha richiesto ulteriori integrazioni rispetto a quelle suindicate, riscontrate dal Settore AA.GG. con Nota Prot. n. 16020 del 09/08/2024, dal Settore Ambiente e Attività produttive con Nota Prot. n. 16617 del 27/08/2024, dal Settore Viabilità ed il Settore Edilizia e Pubblica Istruzione con Nota Prot. n. 17537 del 10/09/2024.

Accertato che sono state trasmesse all'O.I.V. oltre che le relazioni finali dei Dirigenti e del Segretario per procedere alla validazione della Relazione della Performance anno 2023, anche le integrazioni suindicate.

Acquisito il verbale di validazione della Relazione sulla Performance 2023 del 23 settembre 2024, trasmesso dall'OIV ed acquisito al Prot. di questo Ente con n. 18517 del 24/09/2024 successivamente integrato e corretto con verbale trasmesso con nota prot. n. 19610 del 07/10/2024.

Vista la relazione riepilogativa della Performance 2023, allegata al presente atto, redatta sulla base delle relazioni trasmesse dai Dirigenti e dal Segretario, in cui sono evidenziati in sintesi i risultati raggiunti in correlazione ai vari obiettivi, come suggerito dall'OIV nel verbale di cui alla nota prot. n. 18517/2024, anche



al fine di rendere il documento maggiormente leggibile.

Dato atto che:

- con nota mail del 09.10.2024 il Dirigente del Settore Viabilità, in servizio sino al 30.11.2023, Ing. Marco Manai, ha comunicato in relazione all'Obiettivo "*Definizione ed attuazione progetto quadro manutenzione strade*" che lo stesso era stato raggiunto, come precisato dal medesimo nella relazione individuale, chiedendo di conseguenza la revisione della percentuale di valutazione attribuita;

- con nota n. 20165 del 11/10/202 la Dirigente del Settore Affari generali ha segnalato l'assenza, nel verbale di validazione dell'OIV dell'Obiettivo "*Coordinamento e supporto alle attività di aggiornamento dei vari settori e aggiornamento del registro dei dati personali del settore*", inoltre, in relazione all'obiettivo "*Aggiornamento del regolamento sui contratti anche tendo conto della digitalizzazione delle procedure previste nel nuovo codice*", che lo stesso è da ritenersi raggiunto, come precisato nella relazione della medesima, chiedendo di conseguenza la revisione della percentuale di valutazione attribuita.

Atteso che la relazione riepilogativa delle Performance 2023 riporta in sintesi, l'esposizione sintetica dell'iter che ha portato al raggiungimento dei citati obiettivi segnalati dai Dirigenti nelle note sopra richiamate, pertanto tali incongruenze, che si ritiene siano connesse ad errori materiali, devono essere prese in considerazione ai fini della rivalutazione delle percentuali di raggiungimento riportate nei citati verbali dell'OIV.

Considerato che, l'incarico dell'OIV che ha proceduto alla suddetta validazione è terminato in data 12.10.2024, per cui non poteva più intervenire nel processo di valutazione, come rappresentato alla Segretaria Generale che ha portato all'attenzione le incongruenze segnalate, rendendosi necessario il coinvolgimento del nuovo OIV.

Richiamato il Decreto dell'Amministratore Straordinario n. 23 del 04/11/2024 avente ad oggetto: nomina componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della provincia di Oristano triennio 2024 - 2027 nella persona del Dott. Riccardo Scintu.

Visti i verbali del nuovo OIV n. 1/2024, prot. n. 23906 del 28.11.2024 e n. 2/2024, prot. n. 23910 del 28.11.2024, con i quali sono state esaminate le due sopracitate richieste di rivalutazione presentate dai Dirigenti, provvedendo alla conseguente rettifica che ha comportato in relazione a quelle risultanze, il conseguente adeguamento della relazione riepilogativa finale .

Dato atto che, le risultanze complessive delle valutazioni delle Performance 2023 e della validazione, non comportano modifiche sostanziali rispetto alla validazione parziale già approvata con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 81 del 24.07.2024.

Visto il D. Lgs. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni.

Ritenuto di dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, data l'urgenza di procedere agli adempimenti conseguenti.

Acquisiti il parere favorevole sulla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale proponente e sulla regolarità contabile espresso dal Dirigente del settore finanziario ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n° 267/2000.

DELIBERA

Di integrare la Deliberazione dell'A.S. n. 81 del 24.07.2024 avente ad oggetto "Obiettivi di performance anno 2023 - presa d'atto del verbale prot. n. 14576 del 22 luglio 2024 trasmesso dall'Organismo Indipendente di Valutazione" con cui si è proceduto a prendere atto della validazione parziale della



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Performance per l'anno 2023, approvando, sulla base dei verbali di validazione dell'OIV richiamati in premessa, la Relazione riepilogativa finale della performance anno 2023 con le annesse tabelle sintetiche di validazione dell'OIV , allegate al presente atto.

Di disporre la pubblicazione della suddetta Relazione e delle annesse tabelle sintetiche di validazione dell'OIV allegata alla presente nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente ", in conformità al D. Lgs. n° 33/2013 e ss .mm;

Di trasmettere il presente atto al Segretario Generale ed al Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane per gli adempimenti conseguenti.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 data l'urgenza di procedere agli adempimenti conseguenti.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Amministratore Straordinario

GHISU BATTISTINO

Il Segretario Generale

SANNA MARIA TERESA



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

**SEGRETARIO
SEGRETARIO GENERALE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **2871/2024** del **SEGRETARIO - SEGRETARIO GENERALE** ad oggetto:
APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE RIEPILOGATIVA FINALE DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Oristano li, 04/12/2024

Il Dirigente
(SANNA MARIA TERESA)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

SETTORE
SETTORE FINANZIARIO E RISORSE UMANE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta n. **2871/2024** del **SEGRETARIO - SEGRETARIO GENERALE** ad oggetto:
APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE RIEPILOGATIVA FINALE DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 si esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Oristano li, 06/12/2024

Il Dirigente
(MELONI MARIANO)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Attestazione di Pubblicazione

Delibera N. 141 del 10/12/2024

SEGRETARIO
SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE RIEPILOGATIVA FINALE DELLA PERFORMANCE ANNO 2023.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15gg. Consecutivi, dal 11/12/2024 al 26/12/2024

Oristano li, 27/12/2024

Sottoscritta
(SANNA MARIA TERESA)
con firma digitale