



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

N. 51/2021 Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

ADUNANZA DEL 29/04/2021

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 – 2023. PARTE FINANZIARIA.

L'anno 2021 addì 29 del mese di 04 alle ore 12:30 l'Amministratore Straordinario, TORRENTE MASSIMO con la partecipazione del Segretario Generale SANNA MARIA TERESA, accerta, in via preliminare, l'esistenza dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

con i poteri della Giunta

Viste le deliberazioni della Giunta Regionale n. 26/5 del 29/05/2015 n. 23/6 del 20/04/2016 con le quali è stato nominato Amministratore Straordinario per la Provincia di Oristano il Dott. Massimo Torrente, tutt'ora in carica fino alla nomina dei nuovi amministratori come disposto con Legge Regionale n. 18 del 23/10/2019. Nel medesimo atto è previsto che lo stesso svolgerà le funzioni in capo al Presidente della Provincia, alla Giunta e al Consiglio Provinciale;

Considerato altresì che la Legge Regionale n. 2 del 2016 dispone l'attribuzione agli amministratori straordinari dei poteri previsti dall'ordinamento in capo al Presidente della provincia, alla Giunta e al Consiglio provinciale;

Richiamato il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 83 del 28/08/2020 con cui sono state indette per il giorno 31/01/2021 le elezioni di secondo grado dei Presidenti delle Province e dei consigli provinciali, elezioni rinviate a data da destinarsi con deliberazione della Giunta Regionale n. 1/19 del 08/01/2021;

Visto l'art. 151 del Decreto Legislativo 267/2000, come modificato dal decreto legislativo n 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n 126 del 2014 il quale all'art. 1 prevede che: "gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il documento unico di programmazione entro il 31 luglio e il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale..... i termini possono differire con decreto del Ministero dell'Interno.....in presenza di motivate esigenze."

Premesso che con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 46 in data 27 aprile 2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato il documento Unico di Programmazione per il periodo 2021-2023 ;



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Premesso altresì che con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 47/2021 in data 27 aprile 2021 immediatamente eseguibile, è stato deliberato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

Vista la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 1/2021 del 11/01/2021 con la quale sono state assegnate le risorse provvisorie esercizio 2021 ai dirigenti responsabili dei settori dell'Ente;

Richiamate:

- la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 33 del 25/03/2021 avente ad oggetto il Piano obiettivi stralcio 2021- obiettivi di performance organizzativa.
- la nota del Segretario prot. n. 7259 del 21/04/2021 con cui il segretario ha richiesto gli obiettivi individuali che dovranno essere validati dall'OIV per cui nelle more dell'individuazione degli obiettivi e validazione degli stessi si procede all'approvazione del PEG di cui fa parte il Piano della performance stralcio di cui alla delibera dell'AS n°33 del 25/03/2021 con obiettivi di performance organizzativa .
- il Piano della prevenzione della corruzione 2020/2022 adottato con deliberazione dell'Amministratore straordinario n. 34 del 30/03/2021.

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

Articolo 107 D.Lgs 267/2000

1) *Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.*

2) *Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.*

3) Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente: **a)** la presidenza delle commissioni di gara e di concorso; **b)** la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso; **c)** la stipulazione dei contratti; **d)** gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa; **e)** gli atti di amministrazione e gestione del personale; **f)** i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie; **g)** tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale; **h)** le attestazioni, certificazioni comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza; **i)** gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco.



4) Le attribuzioni dei dirigenti, in applicazione del principio di cui all'articolo 1, comma 4, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.

5) A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo, 50 comma 3, e dall'articolo 54. 6. I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.

Art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165

Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità (Art. 3 del D.lgs n. 29 del 1993, come sostituito prima dall'art. 2 del D.lgs n. 470 del 1993 poi dall'art. 3 del D.lgs n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art. 1 del D.lgs n.387 del 1998)

1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: **a)** le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; **b)** la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; **c)** la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; **d)** la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; **e)** le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; **f)** le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; **g)** gli altri atti indicati dal presente decreto.

2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.

4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro.

Visto l'art. 169 del decreto legislativo 267/2000 e s.m che al c. 1 prevede: "La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi" e al c. 3 bis: "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

Ritenuto di provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 con i seguenti prospetti 1-2-3-4-5-6 allegati alla presente delibera;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 dalla Responsabile del Settore Finanziario e Risorse Umane dott.ssa Sandra Pili;

Visti gli articoli del vigente statuto che disciplinano le competenze della Giunta

DELIBERA

1) Di dare atto che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

2) Di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021 - 2023, Parte finanziaria, di cui ai prospetti allegati 1-2-3-4-5-6 per farne parte integrante e sostanziale;

3) Di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2021 - 2023 e contiene anche le previsioni di cassa relative all'esercizio 2021;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei dirigenti responsabili di settore, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione, dato atto, che, i dirigenti sono responsabili della corretta e piena gestione delle risorse dei capitoli assegnati con il presente provvedimento ed effettuano gli



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

atti accertamento e di impegno, liquidazione e rendicontazione necessari a valere sulle risorse dei medesimi capitoli;

4) Di sottoporre i responsabili assegnatari delle risorse a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

5) Di affidare ai Dirigenti la gestione dei residui dell'esercizio 2020 e precedenti per i quali non si è ancora conclusa l'attività di gestione;

6) Di trasmettere il presente provvedimento:

- ai Dirigenti responsabili di Settore;
- all'Organismo indipendente di valutazione/Nucleo di valutazione;

Per tutto quanto non previsto nel presente atto, si rimanda al Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al regolamento di Contabilità ed alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Amministratore Straordinario

TORRENTE MASSIMO

Il Segretario Generale

SANNA MARIA TERESA