



Provincia di
ORISTANO
Provìntzia de Aristanis

Segreteria Generale

Oristano, il 01/07/2022

Alla cortese attenzione della

dott.ssa Sandra Pili
Provincia - Sede

All'Amministratore Straordinario
Dott. Massimo Torrente

e p.c. Al Responsabile del Servizio Giuridico del Personale
Rag. Tiberio Caddeo

Al Responsabile della Servizio Trasparenza
Dott. Oscar Migliorini

- Sede

OGGETTO: Autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 per la partecipazione alla commissione esaminatrice, in qualità di commissario, al concorso per Dirigente indetto da camera di Commercio Cagliari Oristano del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane, dott.ssa Sandra Pili.

Acquisita la richiesta prot. n. 11318/2022 del 01/07/2022 da parte del Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane, dott.ssa Sandra Pili, avente ad oggetto la richiesta di partecipazione, in qualità di componente esperto nella commissione di concorso per l'espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, bandito dalla Camera di Commercio di Cagliari – Oristano, con determinazione del Segretario Generale n. 117 del 28 giugno 2022 rettificata con determinazione n. 122 del 28 giugno 2022, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Dirigente.

Visto l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 avente ad oggetto: "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi".

Visto il Piano della prevenzione della corruzione approvato con delibera dell'Amministratore Straordinario n. 56 del 27/04/2022.

Visti gli artt.4 – 7 del vigente “Regolamento per l’individuazione degli incarichi extraistituzionali vietati e dei criteri per il conferimento e l’autorizzazione degli incarichi extra-istituzionali al personale dipendente” approvato con deliberazione dell’Amministratore Straordinario n. 22 del 10/03/2021.

Preso altresì atto delle dichiarazioni di cui al prot. 11318/2022 della Dirigente dott.ssa Sandra Pili, da cui risulta che che:

- l’incarico ha carattere temporaneo ed occasionale e che non rientra tra i compiti e doveri d’ufficio;
- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto, secondo le indicazioni del regolamento;
- l’incarico verrà svolto al di fuori dell’orario di lavoro e comunque non determinerà un’assenza dal servizio superiore a 5 giornate lavorative nello stesso mese;
- l’incarico non prevede un compenso lordo che, né complessivamente né rapportato pro quota e sommato con altri compensi per incarichi extra-istituzionali percepiti nel corso dell’anno solare, risulta superiore ad un terzo della retribuzione annua lorda percepita dalla dirigente nell’esercizio precedente;
- l’incarico non compromette il decoro ed il prestigio dell’Amministrazione Provinciale e non ne danneggia l’immagine;
- l’incarico non viene svolto per soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all’Ufficio di appartenenza (art.4, comma 6, D.P.R. n.62/2013);
- non si riferisce all’esercizio di una libera professione;
- la dirigente si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d’ufficio;
- la dirigente si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature della Provincia per lo svolgimento dell’incarico;
- la dirigente si impegna infine a fornire immediata comunicazione di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all’immediata cessazione dell’incarico;

AUTORIZZA

la Dirigente del Settore Finanziario e Risorse Umane dott.ssa Sandra Pili a far parte della commissione per l’espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, bandito dalla Camera di Commercio di Cagliari – Oristano, con determinazione del Segretario Generale n. 117 del 28 giugno 2022 rettificata con determinazione n. 122 del 28 giugno 2022, per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Dirigente, dando atto di quanto segue:

- **tipologia dell’incarico:** Componente commissione di Concorso bandito con determinazione del Segretario Generale del Camera di Commercio Cagliari Oristano, n. 117 del 28 giugno 2022 rettificata con determinazione n. 122 del 28 giugno 2022, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Dirigente;

- **l’oggetto dell’attività:** Svolgimento di attività inerente l’espletamento del concorso;

- **oggetto a favore del quale deve essere svolta l’attività: nome o ragione sociale del soggetto conferente, codice fiscale o partita IVA, sede legale:** Commercio Cagliari Oristano, C.F 80030090957 - P.Iva 01083280956, Sede di Cagliari: Largo Carlo Felice n.72 - 09124 Cagliari (CA), Sede di Oristano: Via Carducci,23/25 - 09170 Oristano (OR);

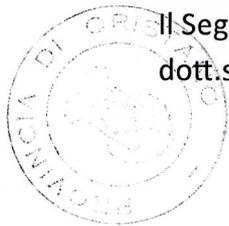
- **il luogo di svolgimento dell’attività** Cagliari – Oristano;



- **incarico da conferire in base ad una normativa specifica:** no;
- **la data iniziale e finale prevista:** 01/08/2022 – 31/01/2022;
- **importo presunto:** da Disposizione Ministeriale;

La presente autorizzazione a svolgere l'incarico come sopraidentificato viene trasmessa per opportuna conoscenza:

- alla Dirigente, dott.ssa Sandra Pili, per l'inoltro alla Camera di Commercio di Oristano;
- all'Amministratore Straordinario;
- al Servizio Giuridico del Personale, P.O. Rag. Tiberio Caddeo, per gli adempimenti conseguenti previsti dalle leggi vigenti dal vigente Regolamento approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 22 del 10/03/2021, anche in relazione agli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013;
- al Servizio Trasparenza, P.O. dott. Oscar Migliorini.



Il Segretario Generale

dott.ssa Maria Teresa Sanna